

# *SLUŽBENE NOVINE OPĆINE PIĆAN*



GOD. XVII BROJ 3 PIĆAN, 17. SRPNJA 2015. LIST IZLAZI POVREMENO

**SADRŽAJ****AKTI VIJEĆA****Stranica**

1. Odluka o izradi dopune Prostornog plana uređenja Općine Pićan .....	2
2. Odluka o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Pićan .....	5
3. Odluka o formiranju i imenovanju radnog tima Načelnika Općine Pićan .....	14
4. Program izrade dokumenata prostornog uređenja i ostalih pratećih dokumenata za 2015. godinu .....	16
5. Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. godinu .....	17
6. Program poticanja razvoja malog gospodarstva 2015. godine .....	20
7. Program javnih potreba i usluga u zdravstvu za 2015. godinu .....	22
8. Program javnih potreba u sportu Općine Pićan za 2015. godinu .....	24
9. Socijalni program Općine Pićan za 2015. godinu .....	26
10. Program potreba u vatrogastvu i civilnoj zaštiti u 2015. godini .....	30

**AKTI VIJEĆA****1.**

REPUBLIKA HRVATSKA

ISTARSKA ŽUPANIJA

**OPĆINA PIĆAN****Općinsko Vijeće**

Pićan 40, 52332 Pićan

Tel: 052/887-048, Fax: 052/887-058

E-mail: opcina.pican@pu.t-com.hr ; www.pican.hr

OIB: 30638625602

KLASA: 021-05/15-01/4

URBROJ: 2144/05-01-15-3

Pićan, 15. srpnja 2015. godine

Na temelju članka 86. i 201. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13) i odredbe članka 18. stavak 2. Statuta Općine Pićan („Službene novine Općine Pićan“, br. 2/12) Općinsko vijeće Općine Pićan na 14. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2015. godine, donosi

**ODLUKU****o izradi Dopuna Prostornog plana uređenja Općine Pićan****I. Opće odredbe****Članak 1.**

(1) Donosi se Odluka o izradi Dopuna Prostornog plana uređenja Općine Pićan („Službene novine Općine Pićan“, br. 10/05 i 2/09) - dalje u tekstu: Dopune PPUO Pićan.

(2) Nositelj izrade Dopuna PPUO Pićan je Jedinostveni upravni odjel Općine Pićan.

**Članak 2.**

(1) Odlukom o izradi Dopuna PPUO Pićan utvrđuju se pravna osnova za izradu i donošenje, razlozi za donošenje, obuhvat, sažeta ocjena stanja u obuhvatu, ciljevi i programska polazišta, rokovi za izradu te izvori financiranja izrade Dopuna PPUO Pićan.

**II. Pravna osnova za izradu i donošenje Dopuna PPUO Pićan****Članak 3.**

(1) Dopuna PPUO Pićan temelji se na članku 201. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13) - dalje u tekstu: Zakon.

### **III. Razlozi za izradu Dopuna PPUO Pićan**

#### **Članak 4.**

(1) Razlog za izradu Dopuna PPUO Pićan je usklađenje sa Zakonom koji je u primjeni od 1. siječnja 2014., a kojime je određeno da su jedinice lokalne samouprave dužne dopuniti prostorne planove uređenja na način da u njima odrede neuređene dijelove građevinskih područja i izgrađene dijelove tih područja planirane za urbanu preobrazbu.

### **IV. Obuhvat Dopuna PPUO Pićan**

#### **Članak 5.**

(1) Obuhvat Dopuna PPUO Pićan odnosi se na obuhvat važećeg Prostornog plana uređenja Općine Pićan kojime je obuhvaćeno područje jedinice lokalne samouprave – Općine Pićan.

### **V. Sažeta ocjena stanja u obuhvatu Dopuna PPUO Pićan**

#### **Članak 6.**

(1) Od donošenja Prostornog plana uređenja Općine Pićan 2005. godine te Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Pićan 2009. godine na području Općine Pićan izgrađen je određeni broj građevina, prvenstveno stambenih, uređen je dio planirane komunalne infrastrukture te je donesen novi Zakon.

(2) Na području Općine Pićan nije došlo do potpune realizacije planskih rješenja, između ostalog i zbog obveze izrade brojnih provedbenih prostornih planova na zemljištu koje je Prostornim planom uređenja Općine Pićan određeno kao neizgrađeni dio građevinskog područja.

### **VI. Ciljevi i programska polazišta Dopuna PPUO Pićan**

#### **Članak 7.**

(1) Cilj izrade Dopuna PPUO Pićan je usklađenje Prostornog plana uređenja Općine Pićan sa člankom 201. stavak 1. Zakona kojim se utvrđuje obveza dopune prostornih planova na način da se u njima odrede neuređeni dijelovi građevinskih područja i izgrađeni dijelovi tih područja planirani za urbanu preobrazbu.

### **VII. Popis stručnih podloga potrebnih za izradu Dopuna PPUO Pićan**

#### **Članak 8.**

(1) Za izradu Dopuna PPUO Pićan nije planirana izrada stručnih podloga.

### **VIII. Način pribavljanja stručnih rješenja**

#### **Članak 9.**

(1) Stručna rješenja za izradu Dopuna PPUO Pićan izrađuje stručni izrađivač ovlašten za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja, a koristit će se također i stručne podloge koje posjeduje Općina Pićan te podaci i planske smjernice koje za potrebe izrade Dopuna PPUO Pićan iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima.

**IX. Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Dopuna PPUO Pićan****Članak 10.**

(1) Postupak izrade Dopuna PPUO Pićan provodi se u cilju usklađenja sa Zakonom. U skladu sa člankom 94. stavak 3. Zakona nije potrebno provoditi javnu raspravu te time niti pribavljati zahtjeve i mišljenja javnopravnih tijela.

**X. Rok za izradu Dopuna PPUO Pićan odnosno njegovih pojedinih faza****Članak 11.**

(1) Rok za izradu Dopuna PPUO Pićan po pojedinim fazama je sljedeći:

- izrada Nacrta konačnog prijedloga Dopuna PPUO Pićan – 60 dana od sklapanja ugovora sa stručnim izrađivačem,
- dostavljanje završnog elaborata Dopuna PPUO Pićan u ugovorenom broju primjeraka – 15 dana od donošenja na Općinskom vijeću Općine Pićan.

(2) Zbog razloga koji nisu u nadležnosti Općine Pićan rok se može produžiti.

**XI. Izvori financiranja izrade Dopuna PPUO Pićan****Članak 12.**

(1) Izrada Dopuna PPUO Pićan financirat će se iz Proračuna Općine Pićan.

**XII. Završne odredbe****Članak 13.**

(1) Nositelj izrade Dopuna PPUO Pićan obvezuje se da u roku od 15 dana od stupanja na snagu ove odluke:

- obavijesti javnost o izradi Dopuna PPUO Pićan,
- pisanim putem o izradi Dopuna PPUO Pićan obavijesti Općinu Gračišće, Općinu Barban, Općinu Sveta Nedelja, Općinu Cerovlje i Općinu Kršan
- ovu odluku dostavi Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj,

(2) Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Pićan“.

KLASA: 021-05/15-01/4  
URBROJ: 2144/05-01-15-3  
Pićan, 15. srpnja 2015.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PIĆAN

Predsjednik Silvan Juran, v.r.

.....

**2.**

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
**OPĆINA PIĆAN**

**Općinsko vijeće**

Pićan 40, 52332 Pićan

Tel: 052/887-048, Fax: 052/887-058

E-mail: opcina.pican@pu.t-com.hr ; www.pican.hr

OIB: 30638625602

KLASA: 021-05/15-01/4

URBROJ: 2144/05-01-15-4

Pićan, 15. srpnja 2015. godine

Na temelju članka 35. stavka 2. i stavka 8. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14) i članka 35. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13), te članka 18. stavak 2. Statuta Općine Pićan (Službene novine Općine Pićan br. 2/12), Općinsko vijeće Općine Pićan na 14. redovnoj sjednici održanoj 15. srpnja 2015. godine, donosi

**ODLUKU**  
**O RASPOLAGANJU NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU**  
**OPĆINE PIĆAN**

**OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuju se način, uvjeti i postupak raspolaganja nekretninama i u vlasništvu Općine Pićan (dalje u tekstu: Općina). Raspolaganje nekretninama u smislu ove Odluke obuhvaća upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine i odlučivanje o stjecanju i otuđivanju nekretnina u vlasništvu Općine, izuzev postupka davanja u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine, davanja u najam stanova u vlasništvu Općine i davanje na privremeno korištenje javnih površina u vlasništvu Općine, koji su postupci uređeni posebnim Odlukama.

Ova Odluka ne primjenjuje se na raspolaganje nekretninama kroz postupke dodjele koncesija ili uspostavu odnosa javno-privatnog partnerstva, a koji će se uređivati u skladu s posebnim zakonima.

### **Članak 2.**

Pod raspolaganjem nekretninama podrazumijeva se stjecanje, otuđenje, davanje i primanje na dar nekretnina, davanje u najam, odnosno zakup ili drugi načini raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine sukladno zakonskim propisima.

Općina može nekretnine prodati i davati u zakup i na drugi način njima raspolagati na temelju javnog natječaja i uz naknadu tržišne cijene.

Odluke o prodaji, darovanju i založnom terećenju na nekretninama u vlasništvu Općine donosi:

- Općinski načelnik, ako pojedinačna vrijednost tih nekretnina ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina, a najviše do 1.000.000 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- Općinsko vijeće, ako je pojedinačna vrijednost nekretnina veća od iznosa iz prethodne alineje ovog stavka.

Radnje u postupcima u svezi raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine iz ove Odluke provodi Jedinostveni upravni odjel Općine Pićan (dalje u tekstu: Jedinostveni upravni odjel).

### **Članak 3.**

Općinski načelnik i Općinsko vijeće Općine Pićan upravljaju nekretninama u vlasništvu Općine pažnjom dobrog gospodara, na načelima zakonitosti, svrsishodnosti i ekonomičnosti, u interesu stvaranja uvjeta za gospodarski razvoj Općine, za osiguranje društvenih i drugih interesa, te za probitak i socijalnu sigurnost stanovnika Općine, te donosi odluke o stjecanju i otuđenju nekretnina.

### **Članak 4.**

Za osiguranje društvenih, kulturnih, ekoloških, sportskih i drugih interesa, te za probitak i socijalnu sigurnost svojih stanovnika Općina može dati na korištenje nekretnine u vlasništvu Općine bez naknade, udrugama čije je djelovanje u skladu s važećim Zakonom o udrugama.

### **Članak 5.**

Ukoliko je Općina iz posebnih razloga zainteresirana za stjecanje točno određenih nekretnina (npr. za potrebe izgradnje građevina i opreme komunalne infrastrukture, očuvanja kulturne baštine, razvoj poduzetništva prema posebnim programima i sl.) u stjecanju vlasništva te nekretnine primijenit će se postupak izravne pogodbe uzimajući u obzir tržišnu vrijednost nekretnine.

Zamjena nekretnina, kao način stjecanja i istovremeno otuđivanja nekretnina, obavit će se prvenstveno na temelju javnog natječaja, a iznimno izravnom pogodbom u slučaju iz prethodnog stavka ovog članka vodeći računa o tržišnoj vrijednosti nekretnina koje su predmet zamjene.

Dijelovi ulica, trgova i drugih javnih površina mogu se davati u zakup na određeno vrijeme samo ako se time bitno ne narušava osnovna namjena tih prostora.

Zakup dijelova ulica, trgova i drugih javnih površina određuje se posebnom općinskom odlukom.

### **Članak 6.**

Nekretnine u vlasništvu Općine prodaju se putem javnog natječaja prikupljanjem pisanih ponuda ili usmenim javnim nadmetanjem pod uvjetima propisanim ovom Odlukom. Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka raspolaganje i stjecanje imovine može se vršiti izravnom pogodbom kada je to zakonom i ovom Odlukom propisano.

### **Članak 7.**

Početnu cijenu u postupku provođenja natječaja utvrđuje:

- Općinski načelnik ako pojedinačna vrijednost tih nekretnina ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina, a najviše do 1.000.000 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- Općinsko vijeće ako je pojedinačna vrijednost nekretnina veća od iznosa iz prethodne alineje ovog stavka u odluci o raspisivanju natječaja.

Cijena iz prethodnih stavaka utvrđuje se u pravilu prema podacima Porezne uprave, ili na temelju prethodno pribavljenog stručnog nalaza i mišljenja ovlaštenog sudskog vještaka odgovarajuće struke, polazeći od cijene koja se može postići na slobodnom tržištu za nekretninu sličnih osobina s obzirom na kvalitetu, lokaciju, namjenu i slično.

### **Članak 8.**

Kupac je dužan kupoprodajnu cijenu, u pravilu, platiti najkasnije u roku od 30 dana od dana zaključenja ugovora. U slučaju zakašnjenja u plaćanju ugovorene cijene, kupac je dužan uz kupoprodajnu cijenu platiti zakonsku zateznu kamatu za vrijeme zakašnjenja.

Općinski načelnik, odnosno Općinsko vijeće sukladno Zakonu i Statutu Općine te ovoj Odluci, za nekretnine veće vrijednosti, može odobriti plaćanje kupoprodajne cijene u najviše šest (6) obroka bez plaćanja kamata ukoliko kupac pravovremeno plati svaki obrok. U slučaju kašnjenja u plaćanju pojedinog obroka kod plaćanja sljedećeg obroka će se zaračunati zakonska zatezna kamata. Uvjeti plaćanja kupoprodajne cijene u obrocima moraju biti objavljeni u natječaju o prodaji nekretnine.

Pravo vlasništva na kupljenoj nekretnini kupac stječe uknjižbom u zemljišnim knjigama nakon što je u potpunosti podmirio sve obveze prema Općini utvrđene kupoprodajnim ugovorom.



Ukoliko se kupoprodajna cijena isplaćuje u obrocima, na zahtjev kupca, Općinski načelnik, odnosno Općinsko vijeće sukladno Zakonu i Statutu Općine te ovoj Odluci, može dozvoliti uknjižbu prava vlasništva i prije isplate kupoprodajne cijene uz uknjižbu prava zaloge na nekretnini koja je predmet kupoprodaje u visini iz kupoprodajnog ugovora, u korist Općine.

#### **Članak 9.**

Jedinstveni upravni odjel Općine dužan je voditi ažurno evidenciju o plaćanju kupoprodajne cijene i eventualnih kamata kod prodaje nekretnina, te naplate zakupnina i najamnina za nekretnine dane u zakup, odnosno najam. Za stanove i poslovne prostore te druge nekretnine u vlasništvu Općine, Jedinstveni upravni odjel Općine dužan je voditi pojedinačne dosjee s ugovorom ili drugom osnovom stjecanja vlasništva nekretnine, vlasničkim listom, preslikom katastarskog plana te ugovore, odluke, rješenja i druge akte koji su osnova stjecanja izrečenih prava drugih osoba na predmetnoj nekretnini.

#### **Članak 10.**

Darovanjem se stječu nekretnine koje vlasnik bez naknade predaje Općini Pićan.

Nasljeđivanjem se stječu nekretnine temeljem rješenja o nasljeđivanju kojim se u ostavinskim postupcima Općini Pićan uručuje imovina bez nasljednika (ošasna imovina).

Općina će prihvatiti darovanje i nasljeđivanje, osim u spornim slučajevima, te preuzeti obveze koje proizlaze iz prihvaćanja darovanja ili nasljeđivanja.

#### **NATJEČAJ ZA PRODAJU NEKRETNINA**

#### **Članak 11.**

Natječaj za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine može se provesti:

- 1) usmenim javnim nadmetanjem – natjecatelji se javno usmeno nadmeću o visini kupoprodajne cijene,
- 2) pisanim javnim nadmetanjem – javno prikupljanje ponuda gdje natjecatelji predaju ponude u zatvorenim omotnicama.

#### **Članak 12.**

Natječaj obvezno sadrži:

- adresu i opis nekretnine,
- početni iznos kupoprodajne cijene,
- namjenu nekretnine, ako je određena,
- iznos i način plaćanja jamčevine,
- rok za zaključenje ugovora, način i rok plaćanja kupoprodajne cijene,
- mogućnost i vrijeme uvida nekretnine,
- mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda, odnosno usmenog nadmetanja,
- adresu i vrijeme dostave ponude (kod pismene ponude), odnosno prijave (kod usmenog nadmetanja),

- mogućnost obročnog plaćanja kupoprodajne cijene.

Natječaj može sadržavati i druge uvjete i podatke o nekretnini koja je predmet natječaja.

### **Članak 13.**

Jamčevina za učešće u natječaju iznosi najmanje 5% od početne cijene nekretnine i uplaćuje se prije početka otvaranja ponuda, odnosno usmenog nadmetanja u korist općinskog proračuna.

### **Članak 14.**

Rok za podnošenje ponuda, odnosno prijava je najmanje 8 (osam) dana od dana objave natječaja. Javno nadmetanje, odnosno otvaranje ponuda mora se provesti u roku od najduže 8 (osam) dana od isteka roka za podnošenje ponuda, odnosno prijava.

Natjecateljima koji nisu uspjeli u postupku natječaja jamčevina će se vratiti u roku od 8 (osam) dana od dana okončanja postupka natječaja.

Natjecatelju koji uspije u natječaju, jamčevina se uračunava u ponudenu cijenu.

Natjecatelj koji uspije u natječaju i naknadno odustane od zaključenja ugovora, nema pravo na povrat jamčevine.

### **Članak 15.**

Natječajni postupak za prodaju nekretnina provodi Povjerenstvo za raspolaganje nekretninama (dalje u tekstu: Povjerenstvo), koje imenuje:

- Općinski načelnik, ako pojedinačna vrijednost tih nekretnina ne prelazi 0,5% iznosa prihoda i primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina, a najviše do 1.000.000 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,

- Općinsko vijeće, ako je pojedinačna vrijednost nekretnina veća od iznosa iz prethodne alineje ovog stavka.

Povjerenstvo ima predsjednika i 2 (dva) člana.

### **USMENO JAVNO NADMETANJE**

### **Članak 16.**

Kad se prodaja nekretnina vrši usmenim javnim nadmetanjem, natječajni postupak provodi se na mjestu i u vrijeme koje je objavljeno natječajem. Povjerenstvo zaprima prijave, utvrđuje potpunost i ispravnost prijave o čemu donosi odluku koju odmah javno objavljuje. Javno nadmetanje provodi se pojedinačno usmenom ponudom za svaku nekretninu povećanjem početnog iznosa odnosno zadnje ponude. Usmeno nadmetanje okončat će se po isteku dvije minute od davanja zadnje najpovoljnije ponude. O najpovoljnijoj ponudi izjasnit će se, na upit Povjerenstva, osoba koja ispunjava uvjete za ostvarivanje prava prvenstva kupnje, nakon čega se utvrđuje najpovoljniji natjecatelj.

Ukoliko se na natječaj prijavi samo jedan natjecatelj, Općinski načelnik, odnosno Općinsko vijeće, može odrediti da se nekretnina proda tom natjecatelju ili da se natječaj ponovi.

Prije početka usmenog javnog nadmetanja stručno povjerenstvo koje provodi postupak odredit će minimalni iznos svakog povećanja ponude, a koji iznosi najmanje 500,00 kuna.

Za natjecatelja, koji nije pristupio nadmetanju u objavljenom vremenu i mjestu nadmetanja, smatra se da je odustao od prijave na natječaj.

Ako ponuditelj koji je stekao pravo na kupnju nekretnine, odustane od sklapanja ugovora o kupnji, gubi pravo na povrat jamčevine.

S utvrđenim najpovoljnijim natjecateljem će se u roku od 30 (trideset) dana po zaključenju usmenog nadmetanja sklopiti ugovor o prodaji.

O usmenom nadmetanju vodi se zapisnik koji potpisuju prisutni članovi stručnog povjerenstva i zapisničar. Zapisnik se dostavlja sudionicima natječaja na njihov zahtjev.

### PISANO JAVNO NADMETANJE

#### **Članak 17.**

Ponude za pisano javno nadmetanje se dostavljaju poštom preporučeno ili osobno na adresu Općina Pićan, Pićan 40, 52332 Pićan, u zatvorenom omotu s naznakom: „Ponuda za natječaj – ne otvaraj“.

Natjecatelji koji su podnijeli ponude u postupku pisanog javnog nadmetanja imaju pravo biti nazočni otvaranju ponuda.

Otvaranje ponuda vrši Povjerenstvo za raspolaganje nekretninama.

Povjerenstvo će na sjednici najprije utvrditi da li je natječaj propisano objavljen, koliko je ponuda pristiglo i da li su ponude predane u roku. Nakon toga će se pristupiti otvaranju ponuda prema redoslijedu prispijeća, a o čemu se sastavlja zapisnik Povjerenstva.

Na temelju zapisnika iz prethodnog stavka, Povjerenstvo predlaže Općinskom načelniku, odnosno Općinskom vijeću, donošenje odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za svaku pojedinu nekretninu, odnosno o neprihvatanju niti jedne ponude.

#### **Članak 18.**

Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za nekretninu za koju je raspisan natječaj za prodaju sukladno ovoj Odluci, na prijedlog Povjerenstva, donosi:

- Općinski načelnik ako prodajna cijena nekretnine koja je predmet prodaje ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina, a najviše do 1.000.000 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- Općinsko vijeće ako prodajna cijena prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju nekretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000 kuna, na temelju koje se zaključuje ugovor o prodaji nekretnine iz natječaja.

Povjerenstvo može, bez navođenja razloga, predložiti Općinskom načelniku, odnosno Općinskom vijeću, da ne prihvati niti jednu ponudu. Takav prijedlog Općinski načelnik, odnosno Općinsko vijeće, ne mora prihvatiti.

### **Članak 19.**

Zakašnjele, neuredne i nepotpune (bez dokaza o uplati jamčevine, bez točno određene cijene i sl.), ili na drugi način protivne uvjetima iz natječaja podnesene ponude, Općinski načelnik, odnosno Općinsko vijeće, na prijedlog Povjerenstva odbacit će Odlukom.

U slučaju da dva ili više natjecatelja ponude istu cijenu, a i u drugim uvjetima iz natječaja su dali iste ponude, usmenim nadmetanjem između tih natjecatelja će se utvrditi najpovoljnija ponuda.

O postupku otvaranja ponuda vodi se zapisnik koji potpisuju svi prisutni članovi Povjerenstva i zapisničar. Zapisnik se dostavlja sudionicima natječaja na njihov zahtjev.

### **PRODAJA NEKRETNINA IZRAVNOM POGODBOM**

### **Članak 20.**

Nekretnine u vlasništvu Općine se mogu bez natječaja prodati samo u zakonom i ovom Odlukom predviđenim slučajevima.

Izravnom pogodbom može se prodati građevinsko zemljište i ostale nekretnine u vlasništvu Općine:

- u slučaju dvije uzastopne neuspjele prodaje putem natječaja,
- radi izgradnje vjerskih objekata, ustanova iz oblasti predškolskog odgoja, školskih ustanova, ustanova iz oblasti kulture i zdravstva, te izgradnja sportskih objekata,
- radi izgradnje objekata komunalne infrastrukture,
- radi prodaje građevinskog zemljišta koje služi redovitoj uporabi zgrade,
- radi formiranja neizgrađene građevinske čestice u skladu s lokacijskom dozvolom ili detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 20% površine planirane građevinske čestice te u ostalim slučajevima propisanim zakonom.

### **ZASNIVANJE PRAVA NA NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE**

#### **a) Stvarna služnost**

### **Članak 21.**

Stvarna služnost na nekretninama u vlasništvu Općine može se zasnovati:

- ako je to nužno za odgovarajuće korištenje povlasne nekretnine,
  - ako se time bitno ne ugrožava normalno korištenje poslužne nekretnine u vlasništvu Općine,
  - ako se Općini isplati odlukom o zasnivanju služnosti utvrđena naknada.
- Visinu naknade utvrđuje Općinsko vijeće.

Za određivanje visine naknade Općinsko vijeće može tražiti i mišljenje ovlaštenog sudskog vještaka određene struke.

Ako se služnost zasniva radi postavljanja komunalnih uređaja i instalacija od interesa za Općinu i građane Općine, Općinsko vijeće može odobriti zasnivanje služnosti za njihovo postavljanje bez naknade.

O zasnivanju služnosti Općina i predlagatelj zaključuju ugovor.

## **b) Založno pravo**

### **Članak 22.**

Založno pravo (hipoteka) na nekretninama u vlasništvu Općine može se dozvoliti samo ako je to u izravnom interesu za ostvarivanje funkcija Općine, kao i u interesu trgovačkih društava, ustanova i drugih subjekata u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine.

Odluku o zasnivanju založnog prava donosi Općinski načelnik, odnosno Općinsko vijeće sukladno Zakonu i Statutu Općine te ovoj Odluci.

## ZAKUP ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE PIĆAN

### **Članak 23.**

Zemljište u vlasništvu Općine može se dati u zakup fizičkim i pravnim osobama u svrhu privremenog korištenja tog zemljišta putem javnog natječaja, do donošenja odluke o privođenju namjeni određenoj prostorno planskom dokumentacijom. Natječaj se objavljuje u jednom od javnih glasila (službenom, dnevnom, tjednom ili lokalnom tisku) i na službenim web stranicama Općine:

- radi privremenog korištenja zemljišta za poljoprivrednu obradu,
- u druge svrhe (uređenje parkirališnog prostora, okoliša ili zadovoljenja sličnih interesa Općine).

U slučaju iz stavka 1. točke 1. ovog članka, zemljište se daje u zakup radi sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem.

Na zemljištu koje je predmet zakupa nije dozvoljena promjena namjene, gradnja građevine niti izvođenje drugih radova.

Iznimno od st. 3. ovog članka, na zemljištu koje se daje u zakup radi uređenja i korištenja zemljišta kao parkirališnog prostora, otvorenog skladišnog prostora ili uređenje zelenih površina, za poljoprivrednu obradu i slične namjene, uz prethodnu suglasnost Općine, dozvoljeno je izvođenje građevinskih radova koji su nužni radi privođenja namjeni koja je svrha zakupa, bez prava na povrat troškova ulaganja. Uz zahtjev za odobrenje, zakupnik je dužan priložiti i odgovarajuću tehničku dokumentaciju (idejno rješenje, hortikulturno rješenje i sl.).

Ako je predmet zakup dio zemljišne čestice, uz zahtjev je potrebno dostaviti skicu prijedloga korištenja zemljišta, izrađenu po ovlaštenom geodetu.

**Članak 24.**

Trajanje zakupa određuje se ugovorom kojeg zaključuju Općina i zakupnik.

Ugovorom iz stavka 1. ovog članka utvrdit će se pravo Općine da jednostrano raskine ugovor kada zakupnik ne koristi zemljište u skladu sa svrhom zakupa.

Također, Općina će jednostrano raskinuti ugovor u slučaju potrebe privođenja zemljišta namjeni određenoj dokumentom prostornog uređenja prije isteka vremena trajanja zakupa, uz obvezu zakupnika da sa zemljišta ukloni sve građevine, uređaje i nasade te zemljište preda u posjed Općini bez prava na naknadu za uložena sredstva ili naknadu štete.

Rokovi u kojem zakupnik treba izaći iz posjeda iz stavaka 2. i 3. ovog članka utvrdit će se odredbama u ugovoru.

**Članak 25.**

Odluku o raspisivanju natječaja donosi Općinski načelnik, kao i odluku o izboru najpovoljnije ponude.

Postupak otvaranja ponuda provodi Povjerenstvo za zakup zemljišta u vlasništvu Općine koje se sastoji od predsjednika i dva (2) člana koje imenuje Općinski načelnik.

**Članak 26.**

Ugovor o zakupu se sklapa najduže na rok do 5 godina.

Zakupnik se uvodi u posjed zakupljenog zemljišta na dan zaključenja ugovora, ukoliko ugovorom nije drugačije određeno.

**RASPOLAGANJE POKRETNINAMA****Članak 27.**

Odredbe ove Odluke analogno se primjenjuju i na raspolaganje pokretninama u vlasništvu Općine.

Općinski načelnik može zavisno o vrijednosti pokretnine donijeti odluku da se natječaj o raspolaganju pokretnina objavi na oglasnoj ploči Općine i službenim web stranicama Općine te da se početna cijena za pokretninu utvrdi u visini njezine knjigovodstvene vrijednosti.

**ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 28.**

U postupku predlaganja i donošenja pojedinačnih akata te zaključivanja pravnih poslova u vezi nekretnina u vlasništvu Općine, Općinski načelnik i Općinsko vijeće polazit će od ove Odluke vodeći računa da se odgovarajuće odredbe unesu u akt koji se donosi odnosno ugovore koji se zaključuju. Sve poslove u provedbi ove Odluke i po okončanju postupka povjeravaju se Općinskom načelniku koji u ime i za račun Općine zaključuje ugovore, sporazume i druge akte, osim za one poslove koji su izrijekom dani u nadležnost drugom tijelu.

**Članak 29.**

Na sve odredbe kojima se uređuje način, uvjeti i postupak raspolaganja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Pićan, a koje nisu navedene u ovoj Odluci, primjenjivat će se odredbe Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

**Članak 30.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Pićan.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PIĆAN**  
**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Silvan Juran, v.r.**

---

**3.**

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA PIĆAN

**Općinsko vijeće**

Pićan 40, 52332 Pićan

Tel: 052/887-048, Fax: 052/887-058

E-mail: [opcina.pican@pu.t-com.hr](mailto:opcina.pican@pu.t-com.hr) ; [www.pican.hr](http://www.pican.hr)

OIB: 30638625602

KLASA: 021-05/15-01/4

URBROJ: 2144/05-01-15-5

Pićan, 15. srpnja 2015. godine

Temeljem članka 18. točka 2. Statuta Općine Pićan (pročišćeni tekst, Službene novine Općine Pićan br. 2/12), Općinsko vijeće Općine Pićan, na 14. redovnoj sjednici održanoj dana 15. srpnja 2015. godine, donosi sljedeću

**ODLUKU****o formiranju i imenovanju radnog tima Načelnika Općine Pićan****I.**

Radi razmatranja ukupnog stanja iz područja nadležnosti lokalne samouprave, razmatranja potreba, prijedloga mještana i pravnih subjekata te donošenja adekvatnih rješenja, Općinsko vijeće Općine Pićan donosi odluku o formiranju posebnog radnog tima Načelnika Općine Pićan.

## II.

Radni tim Načelnika Općine Pićan uz Načelnika čine:

1. Silvan Juran, predsjednik Općinskog vijeća Općine Pićan
2. Neven Vretenar, zamjenik Načelnika Općine Pićan
3. Silvano Smoković, komunalni redar Općine Pićan
4. Branko Kolić, vanjski član
5. Antun Bažon, vanjski član.

## III.

Radni tim se može po potrebi i proširiti, ako to zahtijeva rješavanje posebne problematike o čemu odluku donosi Općinsko vijeće Općine Pićan.

## IV.

Radom radnog tima rukovodi Načelnik Općine Pićan koji ujedno i saziva sjednice radnog tima. Sjednice se održavaju po potrebi i u redovno radno vrijeme.

## V.

Tim ima, u pravilu, savjetodavni karakter, ali članovi tima mogu biti zaduženi i za rješavanje pojedinih pitanja na terenu.

## VI.

Članovi radnog tima Ivan Franković, Silvan Juran, Neven Vretenar i Silvano Smoković sudjeluju u radu tima u sklopu svojih funkcija ili poslova koje već obavljaju te nemaju pravo na posebnu novčanu naknadu, dok članovi radnog tima Branko Kolić i Antun Bažon kao vanjski članovi imaju pravo na mjesečnu novčanu naknadu u iznosu od 1.500,00 kuna neto.

## VII.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o formiranju i imenovanju radnog tima Načelnika Općine Pićan od 11. listopada 2013. godine (Klasa: 021-05/13-01/20, Urbroj: 2144/05-01-15-6).

## VIII.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana računajući od dana objave u Službenim novinama Općine Pićan.

**Općinsko vijeće Općine Pićan**  
**Predsjednik vijeća**  
**Silvan Juran, v.r.**

.....



**4.**

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
**OPĆINA PIĆAN**

**Općinsko vijeće**

Pićan 40, 52332 Pićan

Tel: 052/887-048; Fax: 052/887-058

E-mail: opcina.pican@pu.t-com.hr ; www.pican.hr

OIB: 30638625602

KLASA: 021-05/15-01/4

URBROJ: 2144/05-01-15-6

Pićan, 15. srpnja 2015. godine

Temeljem članka 18. točka 2. Statuta Općine Pićan, Pročišćeni tekst (Službene novine Općine Pićan“, broj 2/12), Općinsko vijeće Općine Pićan, na 14. redovnoj sjednici održanoj dana 15. srpnja 2015. godine donosi slijedeći

**PROGRAM**  
**Izrade dokumenata prostornog uređenja i ostalih pratećih**  
**dokumenata za 2015. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom izrade dokumenata prostornog uređenja i ostalih pratećih dokumenata za 2015. godinu utvrđuju se dokumenti prostornog uređenja i ostali prateći dokumenti koji će se izrađivati tijekom 2015. godine kao i način njihova financiranja.

Članak 2.

Ovim Programom utvrđuje se izrada slijedećih dokumenata i radnji za provedbu tih dokumenata u 2015. godini razvrstani po programskoj i funkcijskoj klasifikaciji sa izvorima financiranja:

Red. Br.	Konto	Aktivnost	Plan 2015	Projekcija 2016	Projekcija 2017
1	2	3	4	5	6
<b>KOMUNALNA INFRASTRUKTURA</b>					
<b>UREĐENJE PROSTORA</b>					
1.	42637	Prostorni plan	200.000,00	100.000,00	10.000,00
2.	42641	Projektna dokumentacija za kanalizaciju po naseljima	200.000,00	200.000,00	200.000,00
3.	32379	Program ukupnog razvoja opć.	50.000,00	0,00	0,00

		Pićan			
4.	42641	Izrada katastra nerazvrstanih cesta	30.000,00	30.000,00	30.000,00
<b>SVEUKUPNO</b>			<b>480.000,00</b>	<b>330.000,00</b>	<b>240.000,00</b>

## Članak 3.

Sredstva za izradu dokumenata iz članka 2. ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Općine Pićan za 2015. godinu. Izvori financiranja dokumenata i pripremnih radnji iz ovog programa su sljedeći:

1. Prihodi od komunalnog doprinosa
2. Prihodi od komunalne naknade.

## Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Pićan, a primjenjuje se od 1. siječnja 2015. godine,

**Općina Pićan**  
**Općinsko vijeće**  
**Predsjednik**  
**Silvan Juran, v.r.**

5.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA

**Općina Pićan**

**Općinsko vijeće**

Pićan 40, 52332 Pićan

Tel: 052/887-048, Fax: 052/887-058

E-mail: [opcina.pican@pu.t-com.hr](mailto:opcina.pican@pu.t-com.hr) ; [www.pican.hr](http://www.pican.hr)

OIB: 30638625602

KLASA: 021-05/15-01/4

URBROJ: 2144/03-01-15-7

Pićan, 15. srpnja 2015. godine

Temeljem članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (pročišćeni tekst, NN br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14), članka 18. točka 2. Statuta Općine Pićan, (pročišćeni tekst, SN Općine Pićan, br. 2/12), Općinsko vijeće Općine Pićan, na 14. redovnoj sjednici održanoj dana 15. srpnja 2015. godine donosi sljedeći

## PROGRAM

### Održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. godinu

#### Članak 1.

Programom održavanja komunalne infrastrukture određuje se opseg radova na tekućem i investicionom održavanju uređenog građevinskog zemljišta i objekata zajedničke komunalne potrošnje na području Općine Pićan za plansko razdoblje 2015. godine za komunalne djelatnosti:

1. odvodnja atmosferskih voda
2. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina
3. održavanje javnih površina
4. održavanje nerazvrstanih cesta
5. javna rasvjeta.

#### Članak 2.

Opis poslova sa procjenom troškova:

Red.br.	Konto	Aktivnost	Plan za 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.
1	2	3	4	5	6
<b>KOMUNALNA INFRASTRUKTURA</b>					
<b>Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture</b>					
<b>Prometna signalizacija</b>					
1.	32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Održavanje puteva</b>					
2.	32329	Ostale usluge tek. i inv. održ. - nasipavanje i košnja puteva	300.000,00	300.000,00	300.000,00
3.	323291	Ostale usluge tek. i invest. održ. – zimska služba	30.000,00	30.000,00	30.000,00
4.	323292	Ostale usl.tek.i inv. održ.- most Sopot	30.000,00	20.000,00	20.000,00
<b>UKUPNO</b>			<b>360.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>
<b>Održavanje građevinskih objekata - zidine</b>					
5.	32321	Usl.tek.i inv. održ. građ. objekata	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Održavanje i uređenje javnih površina, zaštita okoliša</b>					
6.	32214	Materijal i sredst. za čišćenje i održavanje	1.000,00	1.000,00	1.000,00
7.	32224	Namirnice	2.000,00	2.000,00	2.000,00
8.	32234	Motorni benzin i dizel gorivo	3.000,00	3.000,00	3.000,00
9.	32251	Sitni inventar	500,00	500,00	500,00
10.	32322	Usluge tek. i invest. održ. postrojenja i opreme	50.000,00	50.000,00	50.000,00

11.	32329	Ostale usl.tek. i invest.održ. – održ.čist. grada i parka mladih	15.000,00	15.000,00	15.000,00
12.	323291	Ost.usl.tek i inv.održ.- uređenje parka Pićan	5.000,00	5.000,00	5.000,00
13.	32341	Opskrba vodom	14.000,00	14.500,00	14.500,00
14.	32342	Iznošenje i odvoz smeća	60.000,00	60.000,00	60.000,00
15.	32342	Deratizacija i dezinfekcija	10.000,00	10.000,00	10.000,00
16.	32349	Ostale komunalne usluge	33.000,00	33.000,00	33.000,00
17.	32362	Veterinarske usluge	2.000,00	2.000,00	2.000,00
18.	32372	Ugovori o djelu	28.000,00	28.000,00	28.000,00
19.	32375	Geodetsko – katastarske usluge	1.900,00	2.000,00	2.000,00
20.	32379	Ostale intelektualne usluge	6.000,00	6.000,00	6.000,00
21.	42273	Oprema	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>UKUPNO</b>			<b>234.400,00</b>	<b>235.000,00</b>	<b>235.000,00</b>
<b>Potrošnja električne energije i održavanje javne rasvjete</b>					
22.	32231	Električna energija	185.000,00	190.000,00	195.000,00
23.	32322	Usluge tekućeg i invest. održ. postrojenja i opreme	48.000,00	51.000,00	53.000,00
24.	32329	Ost.usl.tek. i invest. održ. – novogodišnja dekoracija	15.000,00	15.000,00	15.000,00
<b>UKUPNO</b>			<b>248.000,00</b>	<b>256.000,00</b>	<b>263.000,00</b>
<b>SVEUKUPNO PROGRAMSKA DJELATNOST ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>			<b>922.400,00</b>	<b>921.000,00</b>	<b>928.000,00</b>

## Članak 3.

Za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture koriste se slijedeći izvori financiranja:

1. prihodi od komunalne naknade
2. prihodi od zakupa imovine
3. prihodi od komunalnog doprinosa i druge naknade.

## Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Pićan, a primjenjuje se od 01. siječnja 2015. godine.

**Općina Pićan**  
**Općinsko vijeće**  
**Predsjednik**  
**Silvan Juran, v.r.**

**6.**

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
**OPĆINA PIĆAN**

**Općinsko vijeće**

Pićan 40, 52332 Pićan

Tel: 052/887-048; Fax: 052/887-058

E-mail: [opcina.pican@pu.t-com.hr](mailto:opcina.pican@pu.t-com.hr) ; [www.pican.hr](http://www.pican.hr)

OIB: 30638625602

KLASA: 021-05/15-01/4

URBROJ: 2144/03-01-15-8

Pićan, 15. srpnja 2015. godine

Temeljem članka 18. točka 2. Statuta Općine Pićan, Pročišćeni tekst („Službene novine Općine Pićan“, broj 2/12), Općinsko vijeće Općine Pićan, na 14. redovnoj sjednici održanoj dana 15. srpnja 2015. godine donosi slijedeći

**P R O G R A M****Poticanja razvoja malog gospodarstva 2015. godine**

## Članak 1.

Programom poticanja razvoja malog gospodarstva za 2015. godinu osiguravaju se osnovni preduvjeti za poduzimanje i praćenje planiranih aktivnosti u cilju poticanja razvoja malog gospodarstva, turizma i poduzetništva.

Poticanje razvoja gospodarstva planira se kroz:

- potpore poljoprivredi (nabavka sadnog materijala, Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma),
- Seminari i predavanja za poljoprivrednike.

## Članak 2.

Sredstva za poticanje razvoja gospodarstva planirat će se u Proračunu Općine Pićan za 2015. godinu.

## Članak 3.

Sredstva planirana ovim Programom raspoređuju se prema slijedećim aktivnostima:

Red. Br.	Konto	Aktivnost	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.
1	2	3	4	5	6
<b>GOSPODARSTVO</b>					
<b>Poticanje razvoja poljoprivrede i ruralnog razvoja</b>					
<b>Potpore u poljoprivredi i ruralnom razvoju</b>					
1.	32379	Ost.intel.usl. – troš.nadz. i sus.ocjenj. suklad.u ekol. i inter.proizv.	10.000,00	10.000,00	10.000,00
2.	323791	Ost.int.usl. – izrav.prod.poljop. proizvod. putem interneta	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3.	323792	Ost.intel.usl. – troš.eduk. i struč. osposoblj.za stjec.poljop.zanimanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4.	323793	Ost.intel.usl. – sufinanc.LAG-a	20.000,00	0,00	0,00
5.	32922	Prem.osig.-bilj. i stoč.proizv., plastenika i staklenika	10.000,00	10.000,00	10.000,00
6.	32941	Tuzemne članarine	2.000,00	2.000,00	2.000,00
7.	35213	Sub.osig.dr.-lov.dr.za prem.osig. lov. i spreč. šteta	10.000,00	10.000,00	10.000,00
8.	35231	Subvencije poljoprivrednicima	30.000,00	30.000,00	30.000,00
9.	352311	Subv.poljop.-za ostale mjere ruralnog razvoja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
10.	36316	Tekuće pomoći opć.pror.-suf. troš.plaće poljoprivredni redar	14.000,00	14.000,00	14.000,00
11.	37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
12.	38119	Fond za razvoj poljop.i agroturizma	5.000,00	5.000,00	5.000,00
13.	381191	Ost.tek.don. za izradu dokumenata i legal.obj.namj.poljop.proizv.	10.000,00	10.000,00	10.000,00
14.	381192	Ost.tek.don.-za suf.dijela troš. aktiv.OPG-a, udr., poljop.zadruga	50.000,00	50.000,00	50.000,00
15.	381193	Druš.gljiv.labinš.“Martinčica“Labin	500,00	500,00	500,00
16.	381195	Za suf.ost.manif.koje dopr.promicanju poljoprivr.proizv.	25.000,00	25.000,00	25.000,00
17.	38631	Kapitalne pomoći poljopr.-za nabavu novih košnica i pčelar.opreme	25.000,00	25.000,00	25.000,00
18.	386311	Kap.pom.poljop.-za nab. i pos.sus.za zaš.višeg.nasada od tuče	10.000,00	10.000,00	10.000,00
19.	386312	Kap.pom.poljop.-za nabavu i pos.sustava za navodnjavanje	25.000,00	25.000,00	25.000,00
<b>UKUPNO</b>			<b>273.500,00</b>	<b>253.500,00</b>	<b>253.500,00</b>
<b>Turizam</b>					
<b>Sufinanciranje rada turizma</b>					
20.	38119	Ostale tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	10.000,00
21.	381191	Donacije Galerija i suvenirnica Pićan	12.500,00	12.500,00	12.500,00
<b>UKUPNO</b>			<b>22.500,00</b>	<b>22.500,00</b>	<b>22.500,00</b>
<b>Poduzetništvo</b>					
22.	32379	Ostale intelektualne usluge	2.000,00	2.000,00	2.000,00

23.	38622	Kap. pom. trg.društ. izvan javnog sektora – sufinanciranje rada poštanskog ureda	60.000,00	60.000,00	60.000,00
<b>UKUPNO</b>			<b>62.000,00</b>	<b>62.000,00</b>	<b>62.000,00</b>
<b>Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije</b>					
24.	37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>SVEUKUPNO GOSPODARSTVO</b>			<b>458.000,00</b>	<b>438.000,00</b>	<b>438.000,00</b>

## Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Općine Pićan, a primjenjuje se od 01. siječnja 2015. godine.

**Općina Pićan**  
**Općinsko vijeće**  
**Predsjednik**  
**Silvan Juran, v.r.**

7.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
**OPĆINA PIĆAN**  
**Općinsko vijeće**  
Pićan 40, 52332 Pićan  
Tel: 052/887-048; Fax: 052/887-058  
E-mail: opcina.pican@pu.t-com.hr ; www.pican.hr  
OIB: 30638625602

KLASA: 021-05/15-01/4  
URBROJ: 2144/05-01-15-9  
Pićan, 15. srpnja 2015. godine

Temeljem članka 18. točka 2. Statuta Općine Pićan, Pročišćeni tekst („Službene novine Općine Pićan“, broj 2/12), Općinsko vijeće Općine Pićan, na 14. redovnoj sjednici održanoj dana 15. srpnja 2015. godine donosi slijedeći

**PROGRAM**  
**Javnih potreba i usluga u zdravstvu za 2015. godine**

## Članak 1.

Sredstva za Program javnih potreba u zdravstvu raspoređuju se kako slijedi:

Red. Br.	Konto	Aktivnost	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.
1	2	3	4	5	6
<b>JAVNE POTREBE I USLUGE U ZDRAVSTVU</b>					
<b>Dodatne usluge u zdravstvu i preventiva</b>					
1.	36611	Tekuće pomoći – HMP dodatni standard	16.600,00	16.600,00	16.600,00
2.	366111	Tekuće pomoći – Tim 2 Labin	35.100,00	35.100,00	35.100,00
3.	366112	Tekuće pomoći – sufinanciranje logopeda	6.700,00	6.700,00	6.700,00
4.	366113	Tekuće pomoći – sufinanc. psihologa	3.400,00	3.400,00	3.400,00
5.	366114	Tekuće pomoći – sufinanc. mamografije	7.000,00	7.000,00	7.000,00
6.	36621	Kapitalne pomoći – za MSCT uređaj	8.000,00	8.000,00	8.000,00
7.	38111	Tekuće donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>UKUPNO</b>			<b>86.800,00</b>	<b>86.800,00</b>	<b>86.800,00</b>
<b>Pomoć i njega u kući</b>					
	38111	Tekuće donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>SVEUKUPNO</b>			<b>91.800,00</b>	<b>91.800,00</b>	<b>91.800,00</b>

## Članak 2.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Općine Pićan, a primjenjuje se od 01. siječnja 2015. godine.

**Općina Pićan**  
**Općinsko vijeće**  
**Predsjednik**  
**Silvan Juran, v.r.**



**8.**

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA PIĆAN

**Općinsko vijeće**

Pićan 40, 52332 Pićan

Tel: 052/887-048; Fax: 052/887-058

E-mail: opcina.pican@pu.t-com.hr ; www.pican.hr

OIB: 30638625602

KLASA: 021-05/15-01/4

URBROJ: 2144/05-01-15-10

Pićan, 15. srpnja 2015. godine

Temeljem članka 18. točka 2. Statuta Općine Pićan, Pročišćeni tekst („Službene novine Općine Pićan“, broj 2/12), Općinsko vijeće Općine Pićan, na 14. redovnoj sjednici održanoj dana 15. srpnja 2015. godine donosi slijedeći

**PROGRAM**  
**javnih potreba u športu Općine Pićan za 2015. godinu**

Članak 1.

Programom javnih potreba u športu utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Općinu Pićan, a u svezi s:

1. Poticanjem i promicanjem športa,
2. Provođenjem športskih aktivnosti djece, mladeži i studenata,
3. Djelovanjem športskih udruga i sportskih zajednica,
4. Športsko rekreacijske aktivnosti građana,
5. Planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne samouprave.

Članak 2.

Programom javnih potreba u športu Općine Pićan obuhvaćeno je financiranje:

Red.br.	Konto	Aktivnost	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.
1	2	3	4	5	6
<b>PROGRAMSKA DJELATNOST SPORT</b>					
<b>Sportske aktivnosti</b>					
<b>Sportske aktivnosti – tekuće</b>					
1.	32224	Namirnice	9.000,00	9.000,00	9.000,00
2.	32399	Klizalište Labin	15.000,00	15.000,00	15.000,00

3.	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4.	38115	Tekuće donacije sportskim društvima	17.000,00	18.000,00	18.000,00
5.	38118	Tekuće donacije humanitarnim organizacijama	7.000,00	7.000,00	7.000,00
<b>UKUPNO</b>			<b>58.000,00</b>	<b>59.000,00</b>	<b>59.000,00</b>
<b>Održavanje sportskih terena i pješačkih staza</b>					
	32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Boćarski klub Tupljak</b>					
	38115	Tekuće donacije sport. društvima	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izgradnja sportskih objekata i nabava opreme</b>					
	42126	Sportske dvorane i rekreacijski objekti	600.000,00	389.900,00	181.600,00
	42261	Sportska oprema	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>UKUPNO</b>			<b>601.000,00</b>	<b>390.900,00</b>	<b>182.600,00</b>
<b>Nogometno igralište i svlačionica Švići</b>					
	42126	Sportske dvorane i rekreacijski objekti	80.000,00	16.000,00	20.000,00
	42641	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	0,00	0,00
<b>UKUPNO</b>			<b>100.000,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Uređenje parka Švići</b>					
	42145	Sportski i rekreacijski tereni	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>SVEUKUPNO PROGRAMSKA DJELATNOST SPORT</b>			<b>824.000,00</b>	<b>505.900,00</b>	<b>301.600,00</b>

#### Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa prenose se sportskim i drugim udrugama i raspoređuju se temeljem financijskog plana i zahtjeva.

#### Članak 4.

Sredstva iz članka 2. osiguravaju se u Proračunu Općine Pićan za 2015. godinu, u razdjelu 200, glava 60 – Programska djelatnost sport.

#### Članak 5.

Sportske udruge iz članka 2. podnose izvješće o ostvarenju programa i namjenskom korištenju sredstava.

## Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Općine Pićan, a primjenjuje se od 1. siječnja 2015. godine.

**Općina Pićan**  
**Općinsko vijeće**  
**Predsjednik**  
**Silvan Juran, v.r.**

---

**9.**

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
**OPĆINA PIĆAN**

**Općinsko vijeće**

Pićan 40, 52332 Pićan

Tel: 052/887-048; Fax: 052/887-058

E-mail: opcina.pican@pu.t-com.hr ; www.pican.hr

OIB: 30638625602

KLASA: 021-05/15-01/4

URBROJ: 2144/05-01-15-11

Pićan, 15. srpnja 2015. godine

Temeljem članka 117. stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14.) i članka 18. točka 2. Statuta Općine Pićan, Pročišćeni tekst („Službene novine Općine Pićan“, broj 2/12), Općinsko vijeće Općine Pićan, na 14. redovnoj sjednici održanoj dana 15. srpnja 2015. godine donosi sljedeći

**SOCIJALNI PROGRAM**  
**Općine Pićan za 2015. godinu**

## Članak 1.

Socijalnim programom Općine Pićan za 2015. godinu određuje se financiranje javnih potreba u socijalnoj skrbi.

## Članak 2.

Sredstva Socijalnog programa Općine Pićan osigurana su u Proračunu Općine Pićan za 2015. godinu u razdjelu 200, glava 90 – Programska djelatnost socijalne skrbi i glavi 80 – Javne ustanove predškolskog odgoja i obrazovanja.

## Članak 3.

Sredstva za Socijalni program raspoređuju se kako slijedi:

Re d. Br.	Konto	Aktivnost	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.
1.	2.	3.	4	5.	6.
<b>I. PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI</b>					
<b>Program socijalne skrbi i novčanih pomoći</b>					
<b>Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima</b>					
1.	37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima – po zaključku načelnika i soc.vijeća	30.000,00	30.000,00	30.000,00
2.	37217	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	60.000,00	60.000,00	60.000,00
3.	37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>UKUPNO</b>			<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Pomoć u naravi</b>					
4.	36611	Tekuće pomoći pror.kor.dr. proračuna – uč.marende	32.000,00	32.000,00	32.000,00
5.	366111	Tek.pom.pror.kor.dr.pror. – centar Liče Faraguna	12.000,00	12.000,00	12.000,00
6.	37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	18.000,00	18.000,00	18.000,00
7.	37223	Stanovanje	30.000,00	30.000,00	30.000,00
8.	37224	Prehrana – marende učenika	2.000,00	2.000,00	2.000,00
9.	37224	Prehrana – paketi živ.namirnica	11.000,00	11.000,00	11.000,00
10.	37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi – penz. domać. i nezapos.	67.000,00	67.000,00	67.000,00
11.	372291	Ostale naknade iz proračuna u naravi – pogrebni trošk. i dr.	40.000,00	40.000,00	40.000,00
12.	372292	Ost.naknade iz proračuna u naravi – školski udžbenici	71.900,00	71.900,00	71.900,00
13.	372231	Stanovanje - ogrijev	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>UKUPNO</b>			<b>293.900,00</b>	<b>293.900,00</b>	<b>293.900,00</b>
<b>Pomoć invalidnim i hendikepiranim osobama</b>					
14.	37213	Pomoć osobama s invaliditetom – s područja Općine Pićan	45.000,00	45.000,00	45.000,00
15.	372131	Udruga osoba s inval. Labin	2.000,00	2.000,00	2.000,00
16.	372132	Dnevni centar za rad.ter. i rehab.	1.000,00	1.000,00	1.000,00
17.	372133	Udruga rod.osoba s komb. smetnjama u psihofiz.razvoju	1.000,00	1.000,00	1.000,00
18.	372134	Udruga HVIDRA Labin	1.000,00	1.000,00	1.000,00
19.	372135	Udruga za pom.osob. s ment. retard. IŽ	1.000,00	1.000,00	1.000,00
20.	372136	Udruga slijepih IŽ Pula	500,00	500,00	500,00

21.	372137	Savez udruga osoba s invalid. IŽ	1.000,00	1.000,00	1.000,00
22.	372138	Udruga civ. invalida – inkluzija Pula	1.000,00	1.000,00	1.000,00
23.	372139	Društvo multiple skleroze IŽ	1.000,00	1.000,00	1.000,00
24.	3721310	Centar Liče Faraguna Labin	2.000,00	2.000,00	2.000,00
25.	3721311	Udruga slabovidnih osoba IŽ	800,00	800,00	800,00
26.	3721312	Planin.-rekreac. klub slijepih IŽ	500,00	500,00	500,00
27.	3721313	Sport. udruga slijepih „Učka“ Pula	500,00	500,00	500,00
<b>UKUPNO</b>			<b>58.300,00</b>	<b>58.300,00</b>	<b>58.300,00</b>
<b>Crveni križ Labin</b>					
28.	38118	Tekuće donacije humanitarnim org	<b>14.100,00</b>	<b>14.100,00</b>	<b>14.100,00</b>
<b>Donacije udrugama građana</b>					
29.	381141	Udruga umirovljenika	2.000,00	2.000,00	2.000,00
30.	381142	Sigurna kuća Istre	1.000,00	1.000,00	1.000,00
31.	381143	Udruga antifaš. boraca Labin	1.000,00	1.000,00	1.000,00
32.	38118	Program pomoći starijim i potrebitim osobama	1.000,00	1.000,00	1.000,00
33.	38119	Ostale tekuće donacije – po zaključku	20.000,00	20.000,00	20.000,00
<b>UKUPNO</b>			<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
<b>SVEUKUPNO PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI</b>			<b>491.300,00</b>	<b>491.300,00</b>	<b>491.300,00</b>

<b>II. JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA</b>					
<b>Predškolski odgoj</b>					
<b>Dječji vrtić Pićan</b>					
34.	32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	1.500,00	1.500,00	1.500,00
35.	32224	Namirnice	1.000,00	1.000,00	1.000,00
36.	32251	Sitni inventar	15.000,00	8.000,00	9.000,00
37.	32999	Ostali nespomenuti rashodi posl.	500,00	500,00	500,00
38.	37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
39.	37229	Ostale naknade iz pror. u naravi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
40.	38119	Ostale tekuće donacije	1.255.000,00	1.255.000,00	1.255.000,00
41.	381191	Ostale tekuće donacije-po zaključku	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>UKUPNO</b>			<b>1.280.000,00</b>	<b>1.273.000,00</b>	<b>1.274.000,00</b>
<b>Dječji vrtić – ostali</b>					
42.	36611	Tek. pomoći prorač. korisnicima drugih proračuna	10.000,00	10.000,00	10.000,00
43.	38119	Ostale tekuće donacije	26.000,00	26.000,00	26.000,00
<b>UKUPNO</b>			<b>36.000,00</b>	<b>36.000,00</b>	<b>36.000,00</b>
<b>Adaptacija zgrade – vrtić Pićan</b>					
44.	45111	Dodatna ulaganja na građ. objektima	<b>900.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Prosinačke svečanosti</b>					
45.	32999	Ostali nespomenuti rashodi posl.	<b>25.000,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>30.000,00</b>

<b>Školstvo</b>					
<b>Sufinanciranje troškova u školstvu</b>					
46.	32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	1.500,00	1.500,00	1.500,00
47.	32329	Ostale usluge tekućeg i investic.održavanja-škol.zgr. Sv.Katarina i Krbune	100.000,00	100.000,00	100.000,00
48.	36611	Tekuće pomoći pror.kor.isn. drug. proračuna – produženi boravak	55.000,00	55.000,00	55.000,00
49.	366111	Tek.pom.pror.kor.dr.pror. – glazbena škola	13.500,00	13.500,00	13.500,00
50.	37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
51.	37229	Ostale naknade iz pror.u naravi – osiguranje djece i dr.	3.100,00	3.100,00	3.100,00
<b>UKUPNO</b>			<b>176.100,00</b>	<b>176.100,00</b>	<b>176.100,00</b>
<b>Donacije u školstvu</b>					
52.	381191	Ostale tekuće donacije – po zaključku	12.000,00	12.000,00	12.000,00
<b>Studentske stipendije</b>					
53.	37215	Stipendije i školarine	214.600,00	214.600,00	214.600,00
<b><i>SVEUKUPNO PROGRAMSKA DJELATNOST JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA</i></b>			<b><i>2.643.700,00</i></b>	<b><i>1.769.700,00</i></b>	<b><i>1.762.700,00</i></b>
<b><i><u>SVEUKUPNO PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI I PROGRAMSKA DJELATNOST JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA</u></i></b>			<b><i><u>3.135.000,00</u></i></b>	<b><i><u>2.261.000,00</u></i></b>	<b><i><u>2.254.000,00</u></i></b>

## Članak 4.

Kriteriji i način ostvarivanja prava iz ovog Programa propisani su posebnim odlukama.

## Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Općine Pićan, a primjenjuje se od 01. siječnja 2015. godine.

**Općina Pićan**  
**Općinsko vijeće**  
**Predsjednik**  
**Silvan Juran, v.r.**

**10.**

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA PIĆAN

**Općinsko vijeće**

Pićan 40, 52332 Pićan

Tel: 052/887-048; Fax: 052/887-058

E-mail: opcina.pican@pu.t-com.hr ; www.pican.hr

OIB: 30638625602

KLASA: 021-05/15-01/4

URBROJ: 2144/03-01-15-12

Pićan, 15. srpnja 2015. godine

Temeljem članka 18. točka 2. Statuta Općine Pićan, Pročišćeni tekst („Službene novine Općine Pićan“, broj 2/12), Općinsko vijeće Općine Pićan, na 14. redovnoj sjednici održanoj dana 15. srpnja 2015. godine donosi slijedeći

**P R O G R A M**  
**Potreba u Vatrogastvu i civilnoj zaštiti u 2015. godini**

Članak 1.

Sredstva planirana ovim Programom raspoređuju se prema slijedećim aktivnostima:

Red. Br.	Konto	Aktivnost	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.
1	2	3	4	5	6
<b>VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA</b>					
<b>Zaštita od požara</b>					
<b>Osnovna djelatnost JVP</b>					
1.	36611	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima dr. proračuna	176.000,00	176.000,00	176.000,00
2.	366111	Tek.pom.prora. kor.dr. pror.-decentralizirana sred.	216.000,00	216.000,00	216.000,00
<b>UKUPNO</b>			<b>392.000,00</b>	<b>392.000,00</b>	<b>392.000,00</b>
<b>Područna vatrogasna zajednica Labin</b>					
3.	38119	Ostale tekuće donacije	<b>75.900,00</b>	<b>79.000,00</b>	<b>79.000,00</b>
<b>Dobrovoljno vatrogasno društvo Pićan</b>					
4.	38119	Ostale tekuće donacije	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Služba zaštite i spašavanja</b>					
5.	32379	Ost.intel.usl. – procj.ugrož. i plan	23.000,00	0,00	0,00

		zaštite od požara			
6.	38119	Ostale tekuće donacije	6.900,00	6.900,00	6.900,00
7.	381191	Ost.tek.don. – Hrvat.gorska služba spašavanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>UKUPNO</b>			<b>34.900,00</b>	<b>11.900,00</b>	<b>11.900,00</b>
<b>Izgradnja vatrogasnog doma</b>					
8.	42129	Ostali poslovni građevinski objekti	100.000,00	400.000,00	400.000,00
9.	42641	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00	0,00	0,00
<b>UKUPNO</b>			<b>250.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>
<b>SVEUKUPNO VATROGASTVO I CIVILNA Z.</b>			<b>792.800,00</b>	<b>922.900,00</b>	<b>922.900,00</b>

## Članak 2.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Općine Pićan, a primjenjuje se od 01. siječnja 2015. godine.

**Općina Pićan**  
**Općinsko vijeće**  
**Predsjednik**  
**Silvan Juran, v.r.**

.....