

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE PIĆAN



GOD. XVII BROJ 7 PIĆAN, 20. STUDENOGA 2014. LIST IZLAZI POVREMENO

SADRŽAJ**AKTI VIJEĆA****Stranica**

1. Pravilnik o kriterijima za dodjelu stipendija (pročišćeni tekst)2
2. Odluka o otpisu potraživanja s osnove studentskih i učeničkih kredita8
3. Odluka o sufinanciranju tečaja za sigurno rukovanje s pesticidima i pravilnu primjenu pesticida9
4. Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja poduzetničke zone „Jurani“ i s time povezanih Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Pićan10
5. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o rebalansu proračuna.....14

1.

Sukladno članku 18. točka 2. Statuta Općine Pićan, Pročišćeni tekst (Službene novine Općine Pićan br. 2/12.), Općinsko vijeće Općine Pićan na sjednici održanoj 14. studenoga 2014. godine donosi

P R A V I L N I K
o kriterijima za dodjelu stipendija
Općine Pićan
(pročišćeni tekst)

Članak 1.

Ovim se pravilnikom utvrđuju uvjeti, kriteriji i postupak za ostvarivanje prava za dodjelu stipendija studentima s područja Općine Pićan.

Članak 2.

Pravo na stipendiju imaju redoviti studenti preddiplomskih, diplomskih, stručnih i s njima izjednačenih studija, s prebivalištem na području Općine Pićan, te koji su tijekom dosadašnjeg studiranja ostvarili prosjek ocjene iznad 2,50.

Pravo na stipendiju nemaju:

- studenti koji studiraju izvan Europske unije,
- studenti stariji od 27 godina,
- studenti koji se obrazuju uz rad,
- izvanredni studenti,
- korisnici stipendija drugih fizičkih ili pravnih osoba.

Članak 3.

Visinu mjesečne stipendije, te broj stipendija za svaku tekuću godinu utvrđuje Načelnik Općine Pićan posebnom odlukom.

Sredstva za stipendije osiguravaju se u Proračunu Općine Pićan.

Članak 4.

Stipendija se odobrava za razdoblje trajanja obrazovnog plana i programa propisanog statutom ili drugim aktom obrazovne ustanove korisnika stipendije, s time da se stipendija ne isplaćuje apsolventima.

Stipendija se isplaćuje od 01. rujna do 30. lipnja. Za srpanj i kolovoz stipendija se ne isplaćuje.

Članak 5.

Odluku za raspisivanje natječaja za dodjelu stipendija donosi Načelnik Općine Pićan, najkasnije do 31. listopada.

Natječaj sadrži opće i posebne uvjete koje kandidati moraju ispunjavati radi prijave na natječaj, dokaze koje moraju ponijeti uz prijavu, rok prijave na natječaj i druge odredbe od značaja za prijavu.

Natječaj se objavljuje na Oglasnoj ploči i web stranici Općine Pićan.

Članak 6.

Opći uvjeti koje student mora ispunjavati kako bi ostvario pravo na dodjelu stipendije su:

- da je državljanin RH, što potvrđuje domovnicom,
- da ima prebivalište na području Općine Pićan najmanje posljednjih 24 mjeseca, što potvrđuje uvjerenjem o prebivalištu,
- da ima status redovitog studenta, što potvrđuje potvrdom obrazovne ustanove o redovnom upisu u studentsku godinu,
- da ne prima drugu stipendiju, što potvrđuje osobnom pismenom izjavom.

Članak 7.

Molbe za dodjelu stipendija podnose se na propisanom obrascu Odbora za stipendije na temelju Odluke o raspisivanju natječaja za dodjelu stipendija, osobno u Jedinstveni upravni odjel ili poštom preporučeno, u roku propisanom u natječaju.

Uz molbu se obavezno prilaže:

1. Presliku domovnice.
2. Uvjerenje o prebivalištu.
3. Potvrda o redovnom upisu u visokoškolsku ustanovu, s naznakom koju studentsku godinu upisuje.
4. Potvrda o prosjeku ocjena iz prethodne školske godine ili ovjerenu presliku svjedodžbe iz prethodne školske godine odnosno prijepis ocjena položenih ispita s prethodne godine studija.
5. Dokaz o učestvovanju i osvojenom mjestu na županijskom, državnom ili međudržavnom natjecanju u svojstvu državnog predstavnika iz oblasti vezano za daljnje obrazovanje.
6. Presliku Rješenja Jedinstvenog upravnog odjela Općine Pićan o ostvarivanju prava iz socijalne skrbi temeljem Socijalnog programa Općina Pićan.
7. Potvrda o primanjima roditelja ili skrbnika za posljednja tri mjeseca ovjerena kod Javnog bilježnika.
8. Dokaz o samohranom roditelju ili da je bez oba roditelja.
9. Potvrdu o eventualnom redovitom školovanju člana obitelji u srednjoj školi ili na fakultetu izvan mjesta stanovanja.
10. Kratak životopis.

Dokumentacija ne smije biti starija od 30 dana od dana raspisivanja natječaja.

Članak 8.

Bodovanje podnositelja molbe vrši se po slijedećim kriterijima:

A) Uspjeh u prethodnoj godini školovanja odnosno studiranja (uz dokaz sukladno čl. 7. t. 4)

Bodovi se izračunavaju svođenjem prosjeka ocjena na jednu decimalu i nakon toga množenjem sa 10 (npr: prosjek ocjena 4,14, svođenjem $4,1 \times 10 = 41$ bod ; prosjek ocjena 4,15, svođenjem $4,2 \times 10 = 42$ boda).

B) Posebne okolnosti: bodovi

- teži materijalno-socijalni položaj obitelji podnositelja molbe za stipendiju dokumentiran i utvrđen sukladno čl. 7. t. 6. ovog pravilnika 30
- dijete bez oba roditelja (uz dokaz sukladno čl. 7. t. 8.)..... 40
- samohrani roditelj (uz dokaz sukladno čl. 7. t. 8.) 20
- za svakog člana obitelji koji se redovito školuje u Srednjim školama ili fakultetu izvan mjesta stanovanja (uz dokaz sukladno čl. 7. t. 9.)..... 5

C) Godina studija (uz dokaz sukladno čl. 7. t. 3.) bodovi

- za upisanu drugu godinu 20
- za upisanu treću godinu 30
- za upisanu četvrtu godinu 40
- za upisanu petu godinu 50

D) Za postignut uspjeh na natjecanjima u znanju iz oblasti vezano za daljnje obrazovanje i osvojeno mjesto boduje se (uz dokaz sukladno čl 7. t. 5.) kako slijedi:

- za osvojeno 1 – 3 mjesto na: bodovi
- županijskom natjecanju 5
- državnom natjecanju 10
- međunarodnom natjecanju 15

Pravo iz točke D) stječe se samo po jednoj osnovi.

Članak 9.

U slučaju da dva ili više kandidata imaju isti broj bodova, prednost ima student koji je ostvario veći prosjek ocjena u prethodnoj godini studija.

U slučaju da su kandidati i dalje izjednačeni, prednost ima podnositelj koji je u prethodnoj godini studija ostvario veći broj ECTS bodova.

Ukoliko su i dalje izjednačeni, prednost ima podnositelj koji upisuje višu godinu studija.

Članak 10.

Stipendije odobrava Načelnik Općine Pićan na temelju kriterija utvrđenih ovim pravilnikom. Prijedlog liste stipendista utvrđuje Odbor za stipendije kojeg imenuje Načelnik Općine Pićan, na temelju bodovanja, prema kriterijima iz ovog pravilnika.

Na prijedlog liste stipendista može se uložiti prigovor u roku od osam dana od dana objavljivanja istog na Oglasnoj ploči Općine Pićan.

Prigovor rješava Načelnik Općine Pićan i utvrđuje konačnu listu stipendista.

Odluku o dodjeli stipendija donosi Načelnik Općine, nakon isteka roka za podnošenje prijave na natječaj.

Odluka sadrži podatke o stipendistima, smjerovima i godinama studiranja, visinu stipendije, obvezu sklapanja ugovora o međusobnim pravima i obvezama u svezi dodjele stipendije.

Odluka se objavljuje na Oglasnoj ploči i web stranici Općine Pićan.

Protiv odluke načelnika, ako posebnim propisom nije drukčije propisano, kandidat ne može izjaviti žalbu, ali može pokrenuti upravni spor.

Na temelju pravomoćne odluke o dodjeli stipendija, korisnik stipendije zaključuje s Općinom Pićan Ugovor o stipendiranju.

Članak 11.

Ukoliko se utvrdi da je neka prijava nepotpuna ili nevaljana, Odbor će pozvati podnositelja da je dopuni i ispravi u roku od 5 dana od dana poziva za dopunu, odnosno ispravak.

Nepravovremena prijava se odbacuje.

Ukoliko se podnositelj ne odazove u roku određenom za dopunu ili ispravak nepotpune ili nevaljane isprave, prijava se odbacuje.

Članak 12.

Ugovor o stipendiranju sadrži:

- ugovorne stranke, njihove zastupnike i adrese,
- naziv i mjesno obrazovne ustanove koju pohađa stipendist,
- program, odnosno naziv zvanja ili zanimanja za koje se obrazuje student,
- visinu, rokove i način isplate stipendije,
- određenje međusobnih prava i obveza,
- naznaku sankcija koje će se primijeniti ukoliko se povrijedi obveza iz ugovora,
- mjesto i datum sklapanja ugovora, potpise ugovornih strana i njihovih zastupnika, te
- druge uobičajene elemente.

Ugovor o stipendiranju sklapa u ime davaoca stipendije načelnik Općine Pićan, i primatelj stipendije ako je punoljetan, a ukoliko je maloljetan njegov zakonski zastupnik.

Članak 13.

Ukoliko u toku primanja stipendije student postigne prosjek ocjena 4,00 i više, po podnesenom zahtjevu sa odgovarajućom dokumentacijom i dokazom o upisu u slijedeći semestar, odobravat će se jednokratna nagrada u visini jedne mjesečne stipendije.

Članak 14.

Korisnik stipendije dužan je izvršavati obveze iz plana studija i Jedinstvenom upravnom odjelu redovno dostavljati potvrde o upisu u narednu godinu studija i to do 31. listopada svake godine.

Stipendist je dužan o svakoj promjeni, koja ima za posljedicu promjenu uvjeta utvrđenih ugovorom, izvijestiti Općinu Pićan u roku od 20 dana od dana nastupa promjene.

Članak 15.

Stipendija se isplaćuje jednom mjesečno, preko žiro-računa jedne od poslovnih banaka, do 30.-og u mjesecu za protekli mjesec kalendarske godine, odnosno ovisno o dinamici priliva sredstava u proračun Općine Pićan.

Prekid isplate stipendije nastupa ukoliko Općina kao davatelj stipendije ne može osigurati sredstva u Proračunu Općine Pićan za isplatu stipendija.

Dodijeljene stipendije se ne vraćaju.

Članak 16.

Općina Pićan može sa stipendistom jednostrano raskinuti ugovor:

- ako se ustanovi da je stipendist dao netočan podatak ili dokumente u postupku zaključenja ugovora,
- ako se stipendist ispiše sa studija,
- ako je stipendist pravomoćno osuđen za kazneno djelo koje se goni po službenoj dužnosti,
- ako se stipendist zaposli tijekom studiranja,
- ako stipendist koristi stipendiju od Istarske županije, Republike Hrvatske, druge pravne ili fizičke osobe kao i međunarodne organizacije ili institucije.

Ugovor se može raskinuti i na zahtjev stipendista.

Članak 17.

Ako korisnik stipendije ne upiše narednu godinu studija gubi pravo na stipendiju za tu studijsku godinu.

U slučaju jedne ponovljene studijske godine, prava na stipendiju miruju do ponovnog upisa u narednu godinu studija. Za nastavak stipendiranja stipendist daje zahtjev Odboru za stipendiranje, o kojemu, na prijedlog Odbora, odlučuje Načelnik Općine Pićan.

Nakon drugog ponavljanja studentske godine student gubi pravo na stipendiju.

Korisniku stipendije se odobrava daljnja dodjela stipendije ako zbog bolesti ili drugih opravdanih razloga nije upisao narednu godinu studija, o čemu na njegov zahtjev odlučuje Načelnik Općine Pićan.

Kada korisnik stipendije izgubi pravo na stipendiju obavezan je stipendiju vratiti prema rješenju Jedinственog upravnog odjela Općine Pićan.

U slučaju nezaposlenosti, korisnik stipendije podnosi zahtjev za odgodu otplate stipendije Odboru za stipendije, kojem prilaže i odgovarajuću dokumentaciju nadležnog zavoda za zapošljavanje. Odluku na prijedlog Odbora donosi Načelnik Općine.

Odgoda otplate iznosi 6 mjeseci, a postupak se obustavlja istekom roka ili do zasnivanja radnog odnosa.

Članak 18.

Sve administrativne, organizacijske i stručne poslove u vezi s primjenom ovog Pravilnika obavlja Jedinственi upravni odjel Općine Pićan.

Članak 19.

Donošenjem ovog Pravilnika stavlja se izvan snage Pravilnik o kriterijima za dodjelu stipendija, KLASA: 021-05/08-01/48, URBROJ: 2144/05-01-08-1, od 19. prosinca 2008. godine, te Izmjene i dopune Pravilnika o kriterijima za dodjelu stipendija, KLASA: 021-05/09-01/47, URBROJ: 2144/05-01-09-1 od 27. studenoga 2009. godine.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim Novinama i na Oglasnoj ploči Općine Pićan.

KLASA: 021-05/14-01/9

URBROJ: 2144/05-01-14-4

Pićan, 14. studenoga 2014. godine

Općina Pićan
Općinsko vijeće
Predsjednik
Silvan Juran

2.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PIĆAN
Općinsko vijeće

KLASA: 021-05/14-01/9
URBROJ: 2144/05-01-14-5
Pićan, 14. studenoga 2014. godine

Temeljem članka 18. točka 2. Statuta Općine Pićan, Pročišćeni tekst (SN Općine Pićan br. 2/12), Općinsko vijeće Općine Pićan, na sjednici održanoj dana 14. studenoga 2014. godine donosi

O D L U K U
O otpisu potraživanja s osnove studentskih i učeničkih kredita

Članak 1.

Ovom Odlukom otpisuju se potraživanja s konta 13212 Proračuna Općine Pićan – Zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu – dugoročni – učenički i studentski krediti, u ukupnom iznosu od 444.104,35 kuna, odnosno potraživanja koje Općina Pićan ima od korisnika učeničkih i studentskih kredita, koji su isplaćivani do lipnja 2009. godine.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u Službenim novinama Općine Pićan.

Općina Pićan
Općinsko vijeće
Predsjednik vijeća
Juran Silvan

.....

3.REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA**Općina Pićan**
Općinsko vijećeKLASA: 021-05/14-01/9
URBROJ: 2144/03-01-14-6
Pićan, 14. studenoga 2014. godine

Temeljem članka 18. točka 2. Statuta Općine Pićan, pročišćeni tekst („Službene novine Općine Pićan“, broj 2/12), Općinsko vijeće Općine Pićan, na sjednici održanoj dana 14. studenoga 2014. godine donosi

ODLUKU**O sufinanciranju tečaja za sigurno rukovanje s pesticidima i pravilnu primjenu pesticida**

Članak 1.

Ovom se odlukom odobrava sufinanciranje tečaja za sigurno rukovanje s pesticidima i pravilnu primjenu pesticida, koji organizira Institut za poljoprivredu i turizam, Poreč (OIB: 03850982961).

Općina Pićan se obvezuje Institutu za poljoprivredu i turizam platiti iznos od 100,00 kuna po polazniku tečaja.

Članak 2.

Institut za poljoprivredu i turizam i Općina Pićan sklapaju Ugovor o sufinanciranju polaznika izobrazbe s područja Općine Pićan, kojim se uređuju svi međusobni odnosi ugovornih strana u pogledu suradnje na provedbi izobrazbe o sigurnom rukovanju s pesticidima i pravilnoj primjeni pesticida.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Pićan.

Općina Pićan
Općinsko vijeće
Predsjednik
Silvan Juran

4.

Na osnovu članka 86., 89. i 113. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", br. 153/13), te članka 18. točka 2. Statuta Općine Pićan ("Službene novine Općine Pićan", br. 2/12), Općinsko vijeće Općine Pićan na sjednici održanoj dana 14. studenoga 2014. godine, donosi

O D L U K U
o izradi Urbanističkog plana uređenja
poduzetničke zone „Jurani“ i s time povezanih
Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Pićan

OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

(1) Ovom Odlukom započinje izrada Urbanističkog plana uređenja poduzetničke zone „Jurani“ – dalje u tekstu UPU poduzetničke zone „Jurani“ i s time povezanih Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Pićan ("Službene novine Općine Pićan", br. 10/05 i 2/09) – dalje u tekstu Izmjene i dopune PPUO Pićan.

(2) Postupak izrade i donošenja prostornih planova iz stavka 1. ovog članka provest će se u jedinstvenom postupku.

Članak 2.

(1) Odlukom o izradi UPU-a poduzetničke zone „Jurani“ i s time povezanih Izmjena i dopuna PPUO-a Pićan utvrđuje se pravna osnova za izradu UPU-a poduzetničke zone „Jurani“ i Izmjena i dopuna PPUO-a Pićan, obuhvat, razlozi za izradu prostornih planova, ocjena stanja u obuhvatu prostornih planova, ciljevi i programska polazišta, popis sektorskih strategija, planova studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu prostornih planova, način pribavljanja stručnih rješenja, popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu prostornih planova te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi prostornih planova, rokovi za izradu te izvor financiranja prostornih planova.

PRAVNA OSNOVA**Članak 3.**

(1) UPU poduzetničke zone „Jurani“ i s time povezane Izmjene i dopune PPUO-a Pićan izrađuju se u skladu s odredbama članka 86. stavak 3. i članka 89. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13) – dalje u tekstu Zakon i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova („Narodne novine“, br. 106/98, 39/04, 45/04-ispravak i 163/04) u dijelu kojim se propisuju pravna pravila koja se odnose na sadržaj, mjerila kartografskih prikaza, obvezne prostorne pokazatelje i standard elaborata prostornih planova.

**RAZLOZI ZA IZMJENE I DOPUNE PPUO-a PIĆAN I UPU PODUZETNIČKE ZONE
„JURANI“****Članak 4.**

(1) Izradi Izmjena i dopuna PPUO-a Pićan i UPU-a poduzetničke zone „Jurani“, koji su predmet ove Odluke, pristupa se radi:

- realokacije dijela građevinskog područja gospodarske namjene – proizvodno poslovne (I+K) „Pićan“ u novoplanirano građevinsko područje gospodarske namjene – proizvodno poslovne (I+K) Jurani te provjere ostalih planskih postavki Prostornog plana uređenja Općine Pićan koje se odnose na uvjete smještaja građevina gospodarskih – proizvodnih i poslovnih djelatnosti izvan naselja,
- izrade urbanističkog plana uređenja za novoplanirano građevinsko područje gospodarske namjene – proizvodno poslovne (I+K) Jurani.

**OBUHVAT IZMJENA I DOPUNA PPUO-a PIĆAN I UPU-a PODUZETNIČKE ZONE
„JURANI“****Članak 5.**

(1) Obuhvat Izmjena i dopuna PPUO-a Pićan se odnosi na područje administrativno pripadajuće Općini Pićan. Područje koje je predmet Izmjena i dopuna PPUO-a Pićan utvrđuje se ovom Odlukom te je ucrtano na grafičkim prikazima, koji čini sastavni dio ove Odluke.

(2) Obuhvat UPU-a poduzetničke zone „Jurani“ istovjetan je području koje je predmet Izmjena i dopuna PPUO-a Pićan iz stavka 1. ovog članka, nalazi se izvan zaštićenog obalnog područja mora te obuhvaća zemljište čija je površina približno 3,9ha.

**OCJENA STANJA U PODRUČJU KOJE JE PREDMET IZMJENA I DOPUNA
PPUO-a PIĆAN ODNOSNO OBUHVATU UPU-a PODUZETNIČKE ZONE
„JURANI“****Članak 6.**

(1) Dio građevinskog područja gospodarske namjene – proizvodno poslovne (I+K) „Pićan“ koje se planira realocirati predstavlja zemljište ugroženo štetnim djelovanjem voda rijeke Raše i njenih pritoka, zbog čega je često poplavljeno. Samim time zemljište nije perspektivno za izgradnju pa se ovom Odlukom planira njegovo realociranje.

(2) Novoplanirano građevinsko područje gospodarske namjene – proizvodno poslovne (I+K) Jurani, koje predstavlja obuhvat UPU-a poduzetničke zone „Jurani“, predstavlja uglavnom neobrađene i zapuštene poljoprivredne površine, a u manjoj mjeri šume, slično planirane važećim Prostornim planom uređenja Općine Pićan. Područje je rubno infrastrukturno djelomično opremljeno, locirano neposredno uz postojeću nerazvrstanu cestu koja povezuje ŽC5079 s naseljem Orič.

**CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZMJENA I DOPUNA PPUO-a PIĆAN I
UPU-u PODUZETNIČKE ZONE „JURANI“****Članak 7.**

(1) Cilj Izmjena i dopuna PPUO-a Pićan i UPU-a poduzetničke zone „Jurani“ je osiguranje preduvjeta za disperziju prostornih mogućnosti razvoja na sve dijelove područja Općine Pićan, čime se planira postići racionalniji policentrični gospodarski razvitak i bolje korištenje njenih potencijala.

(2) Programska polazišta za izradu Izmjena i dopuna PPUO-a Pićan i UPU-a poduzetničke zone „Jurani“ sadržana su u razlogu za pokretanje izrade ovih prostornih planova, pri čemu se ukupna površina građevinskih područja gospodarske namjene – proizvodno poslovne (I+K) ne smije povećati.

**POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH
DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U
SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTEVI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA
PPUO-a PIĆAN I UPU-a PODUZETNIČKE ZONE „JURANI“****Članak 8.**

(1) Zahtjevi za izradu Izmjena i dopuna PPUO-a Pićan i UPU-a poduzetničke zone „Jurani“ utvrđuju se sukladno važećim posebnim propisima te sukladno Prostornom planu Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 2/02, 1/05, 4/05, 14/05-pročišćeni tekst, 10/08, 7/10, 16/11-pročišćeni tekst i 13/12).

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA**Članak 9.**

(1) Stručno rješenje u postupku izrade Izmjena i dopuna PPUO-a Pićan i UPU-a poduzetničke zone „Jurani“ izradit će stručni izrađivač u suradnji s nositeljem izrade sukladno pravilima struke odnosno pozitivnim zakonskim propisima koji reguliraju izradu prostornih planova.

**POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA
DAJU ZAHTEJEVE ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA
KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI
PROSTORNOG PLANA****Članak 10.**

(1) Na sudjelovanje u postupku izrade Izmjena i dopuna PPUO-a Pićan i UPU-a poduzetničke zone „Jurani“ pozvat će se javnopravna tijela, utvrđena u popisu kako slijedi:

- Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja,
- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode,

- Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Istarska, Sektor upravnih, inspekcijskih i poslova civilne zaštite,
- Ministarstvo poljoprivrede,
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Puli,
- Ministarstvo obrane Republike Hrvatske,
- Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture,
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Pazin,
- Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Pula, Ispostava Labin,
- DUUDI Državni ured za upravljanje državnom imovinom,
- Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za slivove sjevernog Jadrana,
- Hrvatske šume, Uprava šuma Podružnica Buzet, Šumarija Labin,
- HEP Operator distribucijskog sustava d.o.o. Elektroistra Pula – Pogon Labin,
- HAKOM Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti,
- Istarska županija – Upravni odjel za održivi razvoj,
- Istarska županija – Upravni odjel za decentralizaciju, lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, prostorno uređenje i gradnju, Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Labin
- Zavod za prostorno uređenje Istarske županije,
- Županijska uprava za ceste Istarske županije,
- Vodovod Labin d.o.o.,
- Plinara d.o.o. Pula.

(2) Temeljem članka 90. Zakona, javnopravna tijela iz prethodnog stavka pozvat će se da u roku od 15 dana od zaprimanja Odluke dostave zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna PPUO-a Pićan i UPU-a poduzetničke zone „Jurani“ koji nisu sadržani u informacijskom sustavu.

(3) Ukoliko zahtjevi ne budu dostavljeni u danom roku, smatrat će se da zahtjeva nema.

(4) U skladu s odredbama članka 91. Zakona javnopravno tijelo ne može zahtjevima postavljati uvjete kojima bi se mijenjali ciljevi i/ili programska polazišta za izradu Izmjena i dopuna PPUO-a Pićan i UPU-a poduzetničke zone „Jurani“ određenih ovom Odlukom.

ROKOVI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PPUO-a PIĆAN I UPU-a PODUZETNIČKE ZONE „JURANI“

Članak 11.

(1) Za izradu izmjena i dopuna PPUO-a Pićan i UPU-a poduzetničke zone „Jurani“ utvrđuju se rokovi kako slijedi:

- za dostavu zahtjeva za izradu plana - rok od 15 dana od zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva,
- za izradu nacrtu prijedloga prostornog plana za javnu raspravu - rok od 45 dana od zaprimanja zahtjeva iz prethodnog podstavka,
- za izradu prijedloga prostornog plana - rok od 15 dana od njegovog utvrđivanja,
- za izradu nacrtu konačnog prijedloga prostornog plana - rok od 30 dana od Izvješća o provedenoj javnoj raspravi,
- za izradu konačnog prijedloga plana – rok od 15 dana od njegovog utvrđivanja.

IZVORI FINANCIRANJA**Članak 12.**

(1) Temeljem odredbi čl. 63. Zakona, sredstva za izradu Izmjena i dopuna PPUO-a Pićan i UPU-a poduzetničke zone „Jurani“ osigurat će se iz Proračuna Općine Pićan i/ili iz drugih sredstava sukladno Zakonu.

ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 13.**

(1) Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke javnopravnim tijelima navedenim člankom 10. ove Odluke. Uz dostavu Odluke upućuje se poziv za dostavom zahtjeva za Izmjene i dopuna PPUO-a Pićan i UPU-a poduzetničke zone „Jurani“.

(2) Jedan primjerak ove Odluke dostavlja se Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj i Zavodu za prostorno uređenje Istarske županije.

(3) O izradi Izmjena i dopuna PPUO Pićan nositelj izrade će pisanim putem obavijestiti susjedne jedinice lokalne samouprave.

Članak 14.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “ Službenim novinama Općine Pićan“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PIĆAN**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE PIĆAN****Silvan Juran**

KLASA: 021-05/14-01/9
URBROJ: 2144/05-01-14-7
Pićan, 14. studenoga 2014.

6. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o rebalansu proračuna