

*SLUŽBENE
NOVINE
OPĆINE PIĆAN*



GOD. XIX BROJ 10 PIĆAN, 27. SRPNJA 2017. LIST IZLAZI POVREMENO

SADRŽAJ**AKTI VIJEĆA****Stranica**

1. Odluka o izradi Strategije razvoja turizma
Općine Pićan 2018. – 2022. 2

AKTI NAČELNIKA

1. Rješenje o imenovanju pročelnice Jedinog upravnog
odjela Općine Pićan 3
2. Odluka o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite
Općine Pićan

AKTI VIJEĆA**1.**

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PIĆAN

Općinsko vijeće

Pićan 40, 52332 Pićan

Tel: 052/887-048, Fax: 052/887-058

E-mail: opcina.pican@pu.t-com.hr ; www.pican.hr

OIB: 30638625602

KLASA: 021-05/17-01/4

URBROJ: 2144/05-03-01-17-3

Pićan, 26. srpnja 2017. godine

Na temelju članka 18. točka 2. Statuta Općine Pićan („Službene novine Općine Pićan br. 2/12), Općinsko vijeće Općine Pićan dana 26. srpnja 2017. donosi

ODLUKU
o izradi strategije razvoja turizma Općine Pićan
2018. - 2022.

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Pićan daje suglasnost za izradu temeljnog planskog dokumenta – Strategije razvoja turizma Općine Pićan 2018. – 2022.

Članak 2.

Strategijom razvoja turizma Općine Pićan do 2022. godine (dalje u tekstu Strategija) utvrdit će se razvojni ciljevi usmjereni prema gospodarskom razvoju Općine Pićan u turizmu i s njom povezanih djelatnosti.

Ciljevi koji se trebaju ostvariti Strategijom su prije svega:

- Utvrđivanje lokalnih mogućnosti u području razvoja turizma te povezivanje sa strategijama viših razina (regionalnim, nacionalnim i europskim);
- Izrada situacijske analize gospodarske grane turizma na području Općine Pićan;
- Izrada prijedloga strateškog pozicioniranja destinacije;
- Izrada operativne strategije
- Izrada akcijskog plana
- Izrada procjene ekonomskih učinaka turizma i modela rasta
- Izrada strateškog i operativnog marketinškog plana

Članak 3.

Ovlašćuje se načelnik Općine Pićan za osnivanje i imenovanje članova savjetodavnih i/ili radnih tijela zaduženih za pripremu i izradu dokumenta u skladu s ovom odlukom.

Članak 4.

Ovlašćuje se načelnik Općine Pićan da utvrdi prijedlog Strategije razvoja turizma Općine Pićan od 2018. do 2022. godine za javnu raspravu, a po njenom dovršetku i konačni prijedlog Strategije koji će se uputiti Općinskom vijeću na donošenje.

Članak 5.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Pićan.

Članak 6.

Sredstva za izradu Strategije razvoja turizma osigurat će se u Proračunu Općine Pićan za 2018. godinu, a projekt izrade Strategije će se kandidirati na Natječaj Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj – Mjera 7.1.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenim novinama Općine Pićan“.

Predsjednik općinskog vijeća
Općine Pićan
Silvan Juran, v.r.

.....

AKTI NAČELNIKA

1.



REPUBLIKA HRVATSKA

ISTARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA PIĆAN

Općinski načelnik

Pićan 40, 52332 Pićan

Tel: 052/887-048, Fax: 052/887-058

E-mail: opcina.pican@pu.t-com.hr ; www.pican.hr

OIB: 30638625602

KLASA: 022-05/17-01/68

URBROJ: 2144/05-01-01-17-13

Pićan, 26. lipnja 2017. godine

Na temelju članka 24. – 27. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/06, 61/11) (dalje u tekstu: Zakon), te na temelju Plana prijma u službu u JUO Općine Pićan za 2017.g. i Izmjena Plana prijma u službu u JUO Općine Pićan za 2017.g. (Službene novine Općine Pićan br. 5/17 od

16.03.2017.), u postupku raspisanom po javnom natječaju (Narodne novine br. 51/2017.od 31.05.2017.) za imenovanje pročelnika/ce Jedinственog upravnog odjela Općine Pićan, Načelnik Općine Pićan donosi sljedeće

RJEŠENJE
o imenovanju pročelnice
Jedinственog upravnog odjela Općine Pićan

1. **Martina Bilić**, iz Hajnožići 2, Potpićan, OIB: 30409227042, rođ. 08.07.1989., visoke stručne spreme, magistra prava (mag. iur.), sa završenim Pravnim fakultetom Sveučilišta u Rijeci, s radnim iskustvom od 1 godine 10 mjeseci i 2 dana, i radnim iskustvom u struci od 1 godine, 1 mjesec i 13 dana, imenuje se za pročelnicu Jedinственog upravnog odjela Općine Pićan, na neodređeno vrijeme, uz obvezan probni rad od tri (3) mjeseca.
2. Imenovana sa radom započinje 27. lipnja 2017. godine.
3. Imenovana je položila državni stručni ispit dana 06. svibnja 2017. godine.
4. Bruto plaća koju će imenovana ostvariti temeljem imenovanja po ovom Rješenju se izračunava po koeficijentu od 3,88 koji se množi sa osnovicom od 2.700,00 kuna bruto, uvećana za 0,5% za svaku navršenu godinu rada.
5. Prava i obveze iz ovog Rješenja primjenjuju se od 27. lipnja 2017. godine.

O b r a z l o ž e n j e

Načelnik Općine Pićan je raspisao javni natječaj za imenovanje pročelnika/ce Jedinственog upravnog odjela Općine Pićan koji je objavljen u „Narodnim novinama“ broj 51/2017 od 31.05.2017.g. Rok za podnošenje prijave bio je osam (8) dana od dana objave u „Narodnim novinama“.

Kandidati za pročelnika/cu JUO Općine Pićan su, pored općih uvjeta propisanih člankom 12. Zakona, morali ispunjavati i posebne uvjete propisane Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Općine Pićan (Klasa: 022-05/15-01/5, Urbroj: 2144/05-01-15-3 od 07. listopada 2015.g.), a to su:

magistar struke ili stručni specijalist pravne, ekonomske ili tehničke struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom, položen državni stručni ispit, dobro poznavanje rada na računalu.

Uz prijavu na natječaj je bilo potrebno priložiti: životopis, dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslika diplome, uvjerenja ili potvrde), dokaz o državljanstvu (preslika domovnice), izvornik uvjerenja nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci od dana objave Natječaja u „Narodnim novinama“), elektronički zapis HZMO, odnosno potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO koju Zavod na osobno traženje osiguranika izdaje na šalterima područnih službi/ureda HZMO kao dokaz o postojanju radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, presliku

uvjerenja o položenom državnom stručnom ispitu, vlastoručno potpisanu izjavu da za imenovanje ne postoje zapreke iz čl. 15. i 16. Zakona.

Temeljem članka 20. Zakona, natječaj za imenovanje pročelnika/ce JUO Općine Pićan provodi Povjerenstvo koje je imenovao Načelnik Općine Pićan Odlukom (Klasa: 022-05/17-01/68, Urbroj: 2144/05-01-01-17-3 od 26.05.2017.)

U postupku je utvrđeno da su na raspisani javni natječaj prijavu podnijele tri osobe. Povjerenstvo za provedbu postupka je, sukladno ovlastima utvrđenim člankom 20. Zakona, utvrdilo da su dvije osobe podnijele pravodobnu i potpunu prijavu i ispunjavaju formalne uvjete, a to su Martina Bilić i Ani Kos, te su ostvarile pravo na pristup prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata.

Navedene kandidatkinje su pozvane na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti. Obavijest o održavanju pisanog testiranja je objavljena dana 16. lipnja 2017.g. na oglasnoj ploči i web stranici Općine Pićan. Prethodna provjera znanja i obavljena putem pisanog testiranja i intervjuja. Pisano testiranje je provedeno dana 21. lipnja 2017.g.

Sukladno odredbi članka 22. st. 5. Zakona, intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova na pisanom testiranju, te prema tome su obje kandidatkinje pozvane na intervju. Intervjui s kandidatkinjama su obavljeni dana 23. lipnja 2017.g. Kandidatkinje su na intervjuu zadovoljile.

Slijedom navedenog, a uvažavajući sve uvjete koje ispunjava, rezultate koje je ostvarila na prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti te na temelju provedenog intervjuja, Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja je predložilo donošenje Rješenja o imenovanju Martine Bilić za pročelnicu Jedinog upravnog odjela Općine Pićan.

Uvjet traženog obrazovanja (stručnog znanja) imenovana ispunjava temeljem članka 11. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 74/10, 125/14), prema kojoj se za glavnog rukovoditelja traži stručno znanje magistra struke, a imenovana zadovoljava traženi stupanj budući da je magistra prava. Uvjet radnog iskustva imenovana ispunjava temeljem članka 24. Uredbe, prema kojem se na radno mjesto pročelnika JUO može imenovati osoba koja ima najmanje jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, što imenovana ispunjava s obzirom na to da ima 1 godinu, 1 mjesec i 13 dana iskustva na odgovarajućim poslovima.

Temeljem odgovarajućih odredbi Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 28/10), Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika (Klasa: 021-05/10-01/36, Urbroj: 2144/05-01-10-1 od 23. veljače 2010. godine) i Odluke o utvrđivanju osnovice za izračun plaće službenicima i namještenicima Jedinog upravnog odjela Općine Pićan (Klasa: 022-05/11-01/20, Urbroj: 2144/05-01-11-1 od 18. veljače 2011.g.), određena je osnovica za službenike i koeficijent za izračun plaće pročelnika JUO.

Slijedom svega navedenog, riješeno je kao u izreci ovog Rješenja.

Načelnik Općine Pićan
Ivan Franković, v.r.

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ovog Rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana dostave rješenja o imenovanju.

Dostaviti:

1. Martina Bilić, Hajnožići 2, Potpićan
2. Ani Kos, Nedeščina 38E, Nedeščina
3. Računovodstvo Općine Pićan
4. Pismohrana, ovdje

2.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PIĆAN

Općinski Načelnik

Pićan 40, 52332 Pićan

Tel: 052/887-048, Fax: 052/887-058

E-mail: opcina.pican@pu.t-com.hr ; www.pican.hr

OIB: 30638625602

KLASA: 022-05/17-01/32

URBROJ: 2144/05-01-17-18

Pićan, 18. srpnja 2017. godine

Na temelju članka 24. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, („Narodne novine“ broj 82/15), i čl. 40. Statuta Općine Pićan, Načelnik je 18. srpnja 2017. godine, donio

ODLUKU***o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite Općine Pićan*****Članak 1.**

Imenuje se Darko Vitasović, zapovjednik JVP Labin, za načelnika Stožera civilne zaštite Općine Pićan.

Članak 2

Imenuje se Boris Rogić, Služba civilne zaštite VZIŽ, zamjenikom načelnika Stožera civilne zaštite Općine Pićan.

Članak 3.

Za članove Stožera civilne zaštite Općine Pićan imenuju se:

1. Mladen Kiković, Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Pazin
2. Morin Hukić, Gradsko društvo Crvenog križa Labin
3. Dino Škopac, Vodovod Labin d.o.o.

4. Đeni Bučić, MUP, PU Istarska, PP Labin
5. Klaudio Bastijanić, 1. Maj d.o.o. Labin
6. Goran Domazet, Veterinarska Ambulanta Labin d.o.o.
7. Silvano Smoković, DVD Pićan
8. Roberta Rojnić Matejčić, Zavod za hitnu medicinu IŽ, Ispostava Labin
9. Sebastijan Labinjan, HGSS Stanica Pula
10. Martina Bilić, pročelnica Jedinog upravnog odjela Općine Pićan
11. Silvan Juran, predsjednik Općinskog vijeća Općine Pićan

Članak 4.

Stožer civilne zaštite Općine Pićan (dalje: Stožer) je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Članak 5.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članak 6.

Pozivanje i aktiviranje Stožera nalaže Načelnik Stožera, odnosno osoba koju Načelnik Stožera ovlasti. Članovi Stožera pozivaju se, u pravilu, putem nadležnog Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Pazin ili na način utvrđen Planom pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Pićan.

Članak 7.

Sredstva za rad Stožera osiguravaju se u Proračunu Općine Pićan.
Administrativno-tehničke poslove za Stožer obavlja JUO Općine Pićan.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od objave u Službenim novinama Općine Pićan.

**Načelnik Općine Pićan
Ivan Franković, v.r.**

.....
.....