

DJEČJI VRTIĆ „LIŠNJAK“

Pićan 60, Pićan

OIB: 33562962067

KLASA: 601-05/20-01/1

URBROJ: 02-01-02-20-11

Pićan, 20. listopada 2020. godine

Temeljem članka 26. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) (dalje u tekstu: Zakon) i članka 49. Statuta Dječjeg vrtića „Lišnjak“ Pićan, Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Lišnjak“ Pićan na sjednici održanoj 20. listopada 2020. godine donosi

O D L U K U

o raspisivanju natječaja za radno mjesto glavnog kuhara

- **1 (jedan/na) GLAVNI KUHAR** na neodređeno, puno radno vrijeme, za rad u Dječjem Vrtiću „Lišnjak“ Pićan,

Uvjeti za prijem u radni odnos:

- srednja stručna sprema – kuhar
- radni staž za poslovima kuhara najmanje 3 (tri) godine
- zdravstvena sposobnost potrebna za obavljanje poslova radnog mjesta
- da osoba nije pravomoćno osuđivana za kaznena djela iz članka 25. Zakona.

Pristupnici/e uz prijavu na natječaj trebaju priložiti:

1. životopis,
2. presliku dokaza o stečenoj stručnoj spremi,
3. dokaz o radnom iskustvu – potvrda/elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,
4. presliku osobne iskaznice,
5. dokaz o nepostojanju zapreka za osnivanje radnog odnosa sukladno članku 25. Zakona – ne stariji od dana objave natječaja, i to:
 - a) uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak za neko od kaznenih djela navedenih u čl. 25. st. 1. Zakona
 - b) uvjerenje nadležnog prekršajnog suda da se protiv kandidata ne vodi prekršajni postupak za neko od djela navedenih u čl. 25. st. 1. Zakona
 - c) izjava kandidata da za prijem u radni odnos ne postoje zapreke iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.
6. dokaz o zdravstvenoj sposobnosti kandidati **nisu** dužni priložiti uz prijavu na natječaj već će se ona ishoditi prije donošenja konačne odluke o sklapanju ugovora o radu.

Opis poslova

Glavni kuhar obavlja sljedeće poslove i zadaće:

- priprema hranu i nadzire pripremanje hrane,
- organizira pravilan i pravovremeni rad u kuhinji i raspoređuje tekuće poslove,

- brine o racionalnom i ekonomičnom korištenju namirnica,
- odgovoran je za urednost i higijenu kuhinje, skladišta i osoblja, te dezinfekciju posuđa, pribora za jelo, radnih površina, sredstava za rad i opreme,
- nadzore provođenje zaštitnih mjera na radu, korištenje propisane radne odjeće i obuće,
- preuzima namirnice od dobavljača, kontrolira kvalitetu i količinu namirnica,
- izrađuje jelovnik, vodi jelovnik prema propisanom obrascu, brine o kaloričnoj vrijednosti obroka,
- daje prijedlog nabave namirnica prema planu jelovnika,
- daje svoje prijedloge za poboljšanje kvalitete hrane i ekonomičnosti poslovanja,
- daje prijedloge za nabavu neophodnog inventara, odnosno rashod,
- vodi potrebne evidencije o dnevnom utrošku hrane i broju izdanih obroka po skupinama,
- brine o kontinuitetu provedbe HACCP sustava
- brine o skladištenju namirnica i vodi evidenciju o tome,
- vodi brigu o poštivanju normativa za izdavanje obroka,
- odgovara za mikrobiološku ispravnost hrane i posuđa,
- odgovara za pravovremeno serviranje obroka,
- obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja.

Za osobu koja zadovoljava formalne uvjete iz natječaja i priloži potpunu dokumentaciju biti će proveden intervju. Ako kandidat ne pristupi intervjuu smatrati će se da je povukao prijavu na natječaj.

Prijave na natječaj s obveznom dokumentacijom dostaviti u zatvorenoj omotnici na adresu: Dječji vrtić „Lišnjak“ Pićan, Pićan 60, 52332 Pićan, s naznakom "**Prijava na natječaj za glavnog kuhara**".

Rok za dostavu prijave na natječaj je osam kalendarskih (8) dana od objave natječaja. Kandidati koji će se u prijavi pozivati na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima, dužni su u prijavi za natječaj pozvati se na to pravo i priložiti dokaz o ostvarivanju prednosti prema posebnom zakonu.

U skladu sa Zakonom o ravnopravnosti spolova na natječaj se mogu javiti osobe oba spola koje ispunjavaju propisane uvjete.

Sukladno članku 102. i 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17, 98/19) objavljujemo poveznicu na internetsku stranicu Ministarstva na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju:

<https://gov.hr/moja-uprava/branitelji/zaposljavanje/prednost-pri-zaposljavanju/403>

Natječaj se objavljuje na mrežnim stranicama Općine Pićan, <https://www.pican.hr/>, oglasnoj ploči Vrtića i Općine Pićan, te na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju. Nepravovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

O rezultatima izbora kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Upravno vijeće pridržava pravo da ne prihvati niti jednu prijavu ukoliko smatra da niti jedna prijava ne udovoljava uvjetima natječaja.

Rezultati natječaja objavit će se na internetskoj stranici Općine Pićan <https://www.pican.hr/> u roku od 8 dana od dana donošenja odluke.

Predajom natječajne dokumentacije smatra se da kandidat koji je izabran na natječaju dao svoju suglasnost da mu se objave osobni podaci (ime i prezime, mjesto prebivališta i stručna sprema). Prijavom na natječaj kandidati su izričito suglasni da Dječji vrtić „Lišnjak“ može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18).

Predsjednik Upravnog vijeća
Daniel Stanić, v.r.