

DJEČJI VRTIĆ „LIŠNJAK“
Pićan 60, 52332 Pićan
OIB: 33562962067

KLASA: 601-05/20-01/2
URBROJ: 2144-01-02-20-7
Pićan, 06. studenoga 2020. godine

Na temelju članka 17. i 49. Statuta Dječjeg vrtića „Lišnjak“ Pićan (KLASA: 601-05/20-01/1, URBROJ: 2144-01-02-20-4 od 20. listopada 2020.g.), te članka 4. Pravilnika o mjerilima i postupku upisa djece u Dječji vrtić „Lišnjak“ Pićan (KLASA: 601-05/20-01/1, URBROJ: 2144-01-02-20-8 od 20. listopada 2020.g.), uz prethodnu suglasnost Osnivača (KLASA: 021-05/_____URBROJ: _____ od __ 2020.g.), Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Lišnjak“ na 2. redovnoj sjednici održanoj dana 06. studenoga 2020. godine, donosi

**PRIJEDLOG ODLUKE O UPISU DJECE I MJERILIMA UPISA
U DJEČJI VRTIĆ „LIŠNJAK“ ZA PEDAGOŠKU GODINU 2020./2021.**

PRIJAVE ZA UPIS DJECE podnose se: **OD 24.11.2020. DO 26.11.2020.**

UTORAK (24.11.) i ČETVRTAK (26.11.) OD **08:00** DO **15:00** sati,
SRIJEDA (25.11.) OD **12:00** DO **19:00** sati

u prostorijama Općine Pićan ili putem e-pošte.

I. VRSTE PROGRAMA

- a) REDOVITI CJELODNEVNI PROGRAM U JASLIČNOJ GRUPI (za djecu od navršene 1.godine života)
- b) REDOVITI CJELODNEVNI PROGRAM U VRTIČNIM GRUPAMA (za djecu od 3.godine života u centralnom vrtiću Pićan i područnom objektu Tupljak)

U jaslične programe u pravilu se upisuju djeca koja do 31. 8. tekuće kalendarske godine navršše 1 godinu života.

U vrtične programe u pravilu se upisuju djeca koja do 31. 8. tekuće kalendarske godine navršše 3 godine života.

II. UVJETI UPISA

Dokumentacija za upis:

a) OSNOVNI DOKUMENTI:

1. Ispunjen obrazac Zahtjev za upis i obrazac Inicijalni upitnik (obrasce se može preuzeti na mrežnim stranicama Općine Pićan / Dječji vrtić Lišnjak ili osobno u prostorijama Općine Pićan, Pićan 40)
2. Izvadak iz matične knjige rođenih ili Rodni list djeteta
3. Presliku osobne iskaznice djeteta ili Uvjerenje o prebivalištu djeteta

4. Preslike osobnih iskaznica oba roditelja
5. Potvrdu nadležnog liječnika o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu djeteta s podacima o cijepljenju, odnosno potvrda u slučaju kontraindikacija koja je izdana od nadležnog liječnika, te dodatnu zdravstvenu potvrdu u slučaju promjena zdravlja nastalih nakon sistematskog zdravstvenog pregleda
6. Potvrdu o pregledu stomatologa za djecu stariju od tri godine
7. Nalaz i mišljenje (ili Rješenje) nadležnog tijela ako se radi o djetetu kojem su utvrđene teškoće u razvoju
8. Ostalu zdravstveno-medicinsku dokumentaciju bitnu za procjenu psihofizičkog i razvojnog statusa djeteta (ukoliko istu posjeduju).

b) DOKUMENTI KOJIMA RODITELJ ILI SKRBNIK DOKAZUJE PRAVO NA PREDNOST PRI UPISU:

1. Elektronički zapis Zavoda za mirovinsko osiguranje za roditelje djeteta (dokaz o radnom statusu roditelja) ili jednakovrijednu ispravu koju je izdalo nadležno tijelo u inozemstvu ukoliko je roditelj zaposlen u inozemstvu ili dokaz da se roditelj redovno školuje
2. Potvrdu nadležnog tijela o samohranosti roditelja, dokaz o tome da dijete živi u jednoroditeljskoj obitelji, Rješenje da je dijete smješteno u udomiteljskoj obitelji ili Rješenje o određivanju staratelja odnosno skrbnika djeteta
3. Uvjerenje ili Potvrdu nadležnog tijela o tome da se radi o djetetu roditelja žrtve i invalida Domovinskog rata
4. Dokaz nadležnog tijela da roditelji za to dijete i drugu svoju djecu primaju doplatak za djecu
5. Izvatke iz matične knjige rođenih ili rodne listove za ostalu djecu iz obitelji (za dijete iz obitelji s troje i više djece)
6. Eventualne druge dokumente na osnovu kojih dijete može ostvariti prednost pri upisu.

Napomene:

*Roditelji svojim potpisom na Zahtjevu za upis potvrđuju istinitost danih podataka.

*Svi potrebni dokazi u dokumentaciji za upis mogu se dostaviti u preslici. Ustanova zadržava pravo uvida u izvornike dokaza.

*Ustanova zadržava pravo provjere svih danih podataka kod nadležnih institucija.

III. NAČIN OSTVARIVANJA PREDNOSTI PRI UPISU

Red prvenstva razrađuje se metodom bodovanja prema sljedećim kriterijima:

RB	OPIS KRITERIJA	BROJ BODOVA
1.	Dijete u godini prije polaska u osnovnu školu	30
2.	Dijete s oba zaposlena roditelja, dijete roditelja koji se redovno školuju, samohranog zaposlenog roditelja ili dijete zaposlenog roditelja iz jednoroditeljske obitelji	10
3.	Dijete s teškoćama u razvoju	6
4.	Dijete s preporukom Centra za socijalnu skrb zbog teških socijalnih ili zdravstvenih uvjeta	6
5.	Dijete iz obitelji teškog zdravstvenog stanja (invaliditet roditelja-80% i više, drugo dijete s teškoćama u razvoju, teška bolest koja smanjuje radnu sposobnost roditelja)	6

6.	Dijete čiji je jedan roditelj zaposlen, dijete samohranog nezaposlenog roditelja ili dijete nezaposlenog roditelja/skrbnika iz jednoroditeljske obitelji	5
7.	Dijete smješteno u udomiteljskoj obitelji	3
8.	Dijete iz obitelji s troje ili više maloljetne djece	3
9.	Dijete roditelja invalida Domovinskog rata	2
10.	Dijete korisnika doplatka za djecu	1
11.	Dijete čiji je brat ili sestra već upisan u Dječji vrtić „Lišnjak“ Pićan	1

Za dijete sa specifičnim i/ili zdravstvenim posebnim potrebama (djeca s teškoćama u razvoju), bez obzira na ostvareni broj upisanih bodova, upis će se vršiti prema procjeni Povjerenstva Dječjeg vrtića sukladno posebnoj potrebi djeteta, mogućnosti uvjeta za prihvata i kapacitetima Dječjeg vrtića.

IV. NAČIN PROVOĐENJA UPISA

Dokumentaciju za upis djeteta u vrtić moguće je dostaviti:

- e-mailom na adresu **lisnjak@pican.hr**

- osobno u prostorijama Općine Pićan na adresi Općina Pićan, Pićan 40 (zbog trenutne epidemiološke situacije s Covid-19 molimo za oprezno korištenje ovog načina dostave dokumentacije)

Napomene:

a) Obrazac Zahtjev za prijavu te obrasce: Inicijalni upitnik, Potvrda o pregledu stomatologa, Izjava roditelja o dovođenju i odvođenju djeteta, Privola-suglasnost roditelja (za određene aktivnosti u Dječjem vrtiću, a u skladu s Općom uredbom o zaštiti osobnih podataka), roditelji mogu preuzeti u Općini Pićan ili na mrežnim stranicama Općine Pićan/Dječji vrtić Lišnjak.

Temeljem obrađenih Zahtjeva za upis djece, oformit će se odgojno-obrazovne skupine sukladno važećim standardima.

b) Ako Povjerenstvo nakon isteka roka za podnošenje Zahtjeva za upis u programe Vrtića utvrdi da se prema raspoloživom kapacitetu pojedinog programa odnosno Vrtića, sva prijavljena djeca mogu upisati u pojedini program odnosno Vrtić, neće utvrđivati prednost za upis. U ostalim slučajevima, ove pedagoške godine zbog izvanrednih okolnosti, Povjerenstvo za provedbu upisa utvrđuje, iznimno, konačnu Rang listu slijedom provedene Obavijesti za upis djece koja se objavljuje **27.studenog 2020.godine** na oglasnoj ploči Općine Pićan, Vrtića i web stranici Općine Pićan/Dječji vrtić Lišnjak.

c) Roditelj ima pravo prigovora na Rang listu u dijelu koji se odnosi na njegovo dijete u roku od 8 dana od objave Rang liste.

d) Odluku o prigovoru donosi Upravno vijeće Ustanove u najkraćem mogućem roku.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
Daniel Stanić, v.r.

Dostaviti:

1. Osnivaču - Općinsko vijeće Općine Pićan
2. Pismohrana, ovdje