

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE PIĆAN



GOD. XXVI

BROJ 3/24

PIĆAN, 28. veljače 2024.

LIST IZLAZI POVREMENO

SADRŽAJ**Stranica****Akti vijeća**

1. Program potpora poljoprivredi i ruralnom razvoju Općine Pićan za 2024. godinu	3
2. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o socijalnoj skrbi	7
3. Odluka o prodaji nekretnine k.č. 22224/17 k.o. Pićan	8
4. Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Pićan	9
5. Zaključak o prihvaćanju Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite Općine Pićan za 2023. godinu.....	10
6. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Pićan za 2024. godinu	11
7. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Pićan za 2024. godinu	15
8. Odluka o izuzimanju od primjene odredbe članka 26. stavka 5. Pravilnika o stipendiranju za školsku/akademsku godinu 2022./2023.	16

AKTI VIJEĆA

1. Program potpora poljoprivredi i ruralnom razvoju Općine Pićan za 2024. godinu

KLASA: 024-01/24-01/2

URBROJ: 2163-30-03-24-3

Pićan, 27. veljače 2024. godine

Na temelju članka 36. Zakona o poljoprivredi („Narodne novine“ br. 118/18, 42/20, 127/20, 52/21, 152/22) i članka 19. Statuta Općine Pićan („Službene novine“ Općine Pićan br. 6/18, 3/21, 4/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pićan na redovnoj sjednici održanoj 27. veljače 2024. godine donosi

PROGRAM POTPORA POLJOPRIVREDI I RURALNOM RAZVOJU OPĆINE PIĆAN ZA 2024. GODINU

I. UVOD

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se aktivnosti u poljoprivredi za koje će Općina Pićan u 2024. godini dodjeljivati potpore male vrijednosti te kriteriji i postupak dodjele iste.

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Općine Pićan.

Cilj dodjele potpora je pomoć u razvoju ruralnog prostora kroz povećanje i modernizaciju poljoprivredne proizvodnje, stvaranje povoljnijih uvjeta za bavljenje poljoprivrednom proizvodnjom, povećanje kvalitete i konkurentnosti poljoprivrednih proizvoda, bolje iskorištenje resursa, edukacija stanovništva i povećanje broja zaposlenih kroz razvoj poljoprivrede sa svrhom zadržavanja stanovništva na ruralnom području, kako bi se očuvale njegove vrijednosti i iskoristile prednosti.

Članak 2.

Potpore male vrijednosti iz članka 1. dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru (SL L352, 24. prosinac 2013.) i Uredbe Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru (SL L 51 1, 22. veljače 2019.) (u daljnjem tekstu: Uredba *de minimis*).

Sukladno članku 1. Uredbe *de minimis*, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- potpora za djelatnosti povezane s izvozom prema trećim zemljama ili državama članicama, odnosno potpora koje su u izravnoj vezi s izvezenim količinama, uspostavom i djelovanjem distribucijske mreže ili drugim tekućim izdacima koji su povezani s izvoznom djelatnošću,
- potpora koje se uvjetuju uporabom domaćih proizvoda umjesto uvoznih.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013, „poljoprivredni proizvod“ znači proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EU) br. 104/2000.

Primarna poljoprivredna proizvodnja je proizvodnja primarnih poljoprivrednih proizvoda na poljoprivrednom zemljištu ili proizvodnja proizvoda u stočarstvu navedenih u Prilogu I. Ugovora o funkcioniranju EU, bez primjene dodatnih postupaka kojima bi se promijenila priroda tih proizvoda.

Članak 3.

Korisnici potpore mogu biti poduzetnici koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1408/2013, pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Članak 4.

Korisnici potpore mogu biti:

- obiteljska poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- pravne i fizičke osobe registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti,

koja imaju sjedište/prebivalište i poljoprivrednu proizvodnju (poljoprivredno zemljište, gospodarski objekti, trajni nasadi, košnice za pčele i slično) na području Općine Pićan, te imaju podmirene sve dospjele obveze prema državnom proračunu i proračunu Općine Pićan.

Za ulaganja koja provode mladi poljoprivrednici koji imaju manje od 40 godina u trenutku podnošenja Zahtjeva za potporu, potpora će se uvećati za 20% na odobrena sredstva.

Članak 5.

Za raspisivanje i provedbu Javnog natječaja, prikupljanje i obradu prijave, analizu ispunjavanja uvjeta iz Javnog natječaja i ovog Programa, sastavljanje prijedloga za dodjelu potpora koji će se dostaviti Općinskom vijeću, kao i za kontrolu namjenskog utroška dodijeljene potpore, osniva se Povjerenstvo za provedbu Programa potpora poljoprivredi na području Općine Pićan za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) sastavljeno od tri (3) osobe.

Članovi Povjerenstva imaju sljedeće obveze i ovlasti:

- pripremaju i objavljuju javni natječaj
- pripremaju natječajnu dokumentaciju
- pružaju sve potrebne informacije i upute potencijalnim prijaviteljima
- obrađuju zaprimljene prijave
- analiziraju ispunjavanje uvjeta iz Programa potpora poljoprivredi i javnog natječaja
- utvrđuju pravovremenost i potpunost zahtjeva
- utvrđuju prijedloge iznosa za potporu dostavljenih projekata
- predlažu Općinskom vijeću donošenje odgovarajuće odluke
- dostavljaju prijedlog Općinskom vijeću
- obavljaju kontrolu namjenskog utroška sredstava
- sastavljaju Izvješće o izvršenoj kontroli namjenskog utroška dodijeljenih sredstava.

Povjerenstvo se imenuje u sljedećem sastavu:

1. Ivana Matuhina, voditeljica Povjerenstva
2. Mirjana Ban, članica Povjerenstva
3. Samanta Floričić Fonović, članica Povjerenstva.

Članak 6.

Na temelju ovog Programa, Povjerenstvo će raspisati Javni natječaj za dodjelu potpora poljoprivredi na području Općine Pićan za 2024. godinu.

Općinsko vijeće će, temeljem prijedloga Povjerenstva, donijeti Odluku o dodjeli potpore.

II. MJERE

Članak 7.

Potpore iz članka 1. ovog Programa dodijelit će se u 2024. godini, sukladno Uredbi 1408/2013, za aktivnosti kako slijedi:

1. Mjera 1: Nabava poljoprivredne mehanizacije, strojeva i opreme
2. Mjera 2: Pčelarska proizvodnja
3. Mjera 3: Izrada projektne dokumentacije
4. Mjera 4: Potpore za izgradnju/rekonstrukciju/opremanje gospodarskih objekata
5. Mjera 5: Plasterenci i staklenici
6. Mjera 6: Nabava i postavljanje sustava za navodnjavanje

Mjera 1: Nabava poljoprivredne mehanizacije, strojeva i opreme

Članak 8.

Potpore se ostvaruje za nabavu novih raznih strojeva i novih priključaka za obradu poljoprivrednih kultura (npr. traktora, prskalica, plugova, malčera, škara za obrezivanje, kosilica, berača za masline, itd.).

Potpore se može ostvariti samo za jednu stavku poljoprivredne mehanizacije, strojeva ili opreme.

Potpore: do 50% troškova, a najviše do 1.000,00 eura godišnje po korisniku

Mjera 2: Pčelarska proizvodnja

Članak 9.

Potpore obuhvaća nabavu novih košnica i nove pčelarske opreme, te uzgoj pčelinjih zajednica na poljoprivrednom gospodarstvu koje se bavi pčelarskom proizvodnjom. Ne potiče se nabava potrošnog materijala i sitnog pčelarskog pribora.

Korisnici ove mjere moraju biti upisani u Evidenciju pčelara i pčelinjaka.

Potpore: do 50% troškova, a najviše do 1.000,00 eura po korisniku godišnje

Mjera 3: Izrada projektne dokumentacije

Članak 10.

Potpore se ostvaruje za izradu projektne dokumentacije potrebne za izgradnju, rekonstrukciju i/ili ozakonjenje objekata namijenjenih primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji (idejni projekt, glavni projekt i izvedbeni projekt) i konzultantske usluge pri izradi dokumentacije potrebne za apliciranje na natječaje za financiranje projekata primarne poljoprivredne proizvodnje.

Potpore: do 50% troškova, a najviše 1.000,00 eura godišnje po korisniku

Mjera 4: Potpore za izgradnju/rekonstrukciju/opremanje gospodarskih objekata

Članak 11.

Potpore se ostvaruje za izgradnju, rekonstrukciju ili opremanje gospodarskih objekata za poljoprivrednu proizvodnju (npr. objekti za skladištenje poljoprivrednih strojeva, objekti za skladištenje hrane za životinje, objekti za smještaj životinja).

Potpore: do 50% troškova, a najviše do 1.000,00 eura godišnje po korisniku

Mjera 5: Plastenici i staklenici

Članak 12.

Potpore se ostvaruje za rekonstrukciju, opremanje i izgradnju novih stabilnih plastenika ili staklenika, odnosno modernizaciju i rekonstrukciju poljoprivrednih gospodarstava sa već organiziranom proizvodnjom povrća i cvijeća u stabilnim plastenicima ili staklenicima kroz nabavu folija, konstrukcije ili grijača.

Potpore: do 50% troškova, a najviše do 1.000,00 eura godišnje po korisniku

Mjera 6: Nabava i postavljanje sustava za navodnjavanje

Članak 13.

Potpore će se odobriti korisniku za izgradnju jednostavnih akumulacija za navodnjavanje poljoprivrednog zemljišta, obnovu zapuštenih bunara i prirodnih akumulacija, bušenje bunara, postavljanje sustava za navodnjavanje, te nabava sve potrebne opreme za distribuciju vode na parceli (cijevi, ventili, raspršivači, kapaljke, filteri i dr.)

Potpore: do 50% troškova, a najviše do 1.000,00 eura godišnje po korisniku.

III. POSTUPAK DODJELE POTPORE

Članak 14.

Prijava se podnosi na temelju objavljenog Javnog natječaja.

Javni natječaj će se objaviti na web stranici Općine Pićan: www.pican.hr.

Javnim natječajem bit će definirani rokovi za podnošenje zahtjeva, donošenje odluke o dodjeli sredstava i isplatu sredstava, potrebna dokumentacija i druge provedbene informacije.

Zahtjev za potporu može se podnijeti i ostvariti samo za jednu mjeru.

Članak 15.

Korisnik potpore koji je u sustavu PDV-a ne ostvaruje pravo na PDV kao prihvatljivi trošak.

Kao prihvatljivi troškovi, priznaju se troškovi nastali nakon dana objave javnog natječaja.

Potpore se dodjeljuje za sufinanciranje ulaganja koja su predmet ovog Programa, a za koje podnositelj nije koristio sredstva iz Državnog proračuna Republike Hrvatske, proračuna Istarske županije, proračuna Europske unije ili drugih izvora financiranja, zbog čega se traži dostava popunjenog obrasca o nepostojanju dvostrukog financiranja istih troškova.

Potpore po ovom Programu neće se odobriti osobama koje imaju nepodmirenih obveza prema Općini Pićan kao i nepodmirenih obveza na ime javnih davanja koje prati Porezna uprava osim ako im je odgođena naplata ili odobrena obročna otplata koja se redovito podmiruje.

Članak 16.

Potpore se dodjeljuju jednokratno, isplatom na žiro račun korisnika, na temelju odluke Općinskog načelnika o dodjeli potpora male vrijednosti.

Potpore se smatra dodijeljenom u trenutku kada korisnik potpore stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti.

IV. KONTROLA**Članak 17.**

Korisnik je obavezan dodijeljena sredstva koristiti isključivo za realizaciju mjere za koju su sredstva dodijeljena, i to u godini u kojoj se traži potpora.

Korisnik potpore ovog Programa dužan je podnijeti izvješće o namjenski utrošenim sredstvima najkasnije do 15. veljače 2025. godine. Namjenski utrošak sredstava se dokazuje računima ili ugovorima i izvodima s bankovnog računa.

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivenih sredstava.

Ponude, predugovori i predračuni ne predstavljaju prihvatljiv dokaz o namjenskom utrošku sredstava, ali predstavljaju prihvatljiv dokaz o namjeri ulaganja.

Ukoliko je korisnik potpore odnosno podnositelj zahtjeva priložio neistinitu dokumentaciju, prijavljeno stanje ne odgovara stvarnom stanju, korisnik je nezakonito ostvario potporu ili su sredstva potpore utrošena nenamjenski, korisnik dobivena sredstva mora vratiti u Proračun Općine Pićan u roku od 8 dana od dana dostavljenog poziva za povrat od strane Općine Pićan, te će biti isključen iz svih potpora Općine Pićan u narednih tri (3) godine.

U slučaju da korisnik potpore ne izvrši povrat sredstava u roku iz prethodnog stavka ovog članka, provest će se prisilna naplata, a na iznos potraživanja obračunat će se zakonska zatezna kamata.

Članak 18.

Korisnik potpore se obvezuje po posebnom zahtjevu Općine Pićan dostaviti dokumentaciju i druge podatke kao i izvješća vezana uz realizaciju Programa te omogućiti Općini Pićan kontrolu i nadzor nad provedbom ovog Programa.

V. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 19.**

Financijska sredstva za provedbu ovog Programa planirana su u Proračunu Općine Pićan za 2024. godinu, Program 2004 – Poticanje razvoja poljoprivrede, turizma i gospodarstva, Aktivnost A200402 – Poticanje poljoprivrede, konto 35231 – Subvencije poljoprivrednicima (OPG) – temeljem javnog natječaja (p.27), u iznosu od 25.000,00 eura.

Članak 20.

Sukladno članku 3. Uredbe 1408/2013, ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom korisniku ne smije prijeći iznos od 20.000,00 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore. Pri tome se uzimaju u obzir sve potpore male vrijednosti neovisno o instrumentu i razini davatelja potpore male vrijednosti. Uzimaju se u obzir i sredstva iz fondova EU ako ih je korisnik primio kao potpore male vrijednosti, neovisno o instrumentu njihove dodjele.

Sukladno članku 6. Uredbe 1405/2013, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora tijekom prethodne dvije fiskalne godine i u tekućoj fiskalnoj godini na propisanom obrascu koji će biti objavljen uz javni natječaj.

Općina Pićan će korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi 1408/2013.

Članak 21.

Ovaj Program primjenjuje se do 31. prosinca 2024. godine.

Članak 21.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Pićan“.

Općina Pićan
Općinsko vijeće
Predsjednik vijeća
Daniel Stanić, v.r.

2. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o socijalnoj skrbi

KLASA: 024-01/24-01/2

URBROJ: 2163-30-01-24-4

Pićan, 27. veljače 2024. godine

Na temelju članka 17. stavka 1. i članka 289. stavka 1. i 7. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ br. 18/22, 46/22, 119/22), članka 19. stavka 1. alineja 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), te članka 19. Statuta Općine Pićan („Službene novine Općine Pićan“ br. 6/18, 3/21, 4/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pićan na redovnoj sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine donijelo je

ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O SOCIJALNOJ SKRBI

Članak 1.

Ovom Odlukom mijenja se i dopunjuje Odluka o socijalnoj skrbi („Službene novine Općine Pićan“ br. 2/23) (u daljnjem tekstu: Odluka) na način da se dopunjuje članak 10. Odluke tako da se dodaje nova točka 5. koja glasi „**druge osobe u posebnim socijalnim okolnostima prema prijedlogu Odbora.**“

Članak 2.

Dopunjuje se članak 11. stavak 1. Odluke na način da se dodaje nova točka 8. koja glasi „**Pravo na financiranje mjesečnog najma medicinskih pomagala koje iznajmljuje Gradsko društvo Crvenog križa Labin.**“

Dosadašnja točka 8. *Ostali oblici pomoći* postaje točka 9. **Ostali oblici pomoći.**

Članak 3.

Iza članka 27. dodaje se novi podnaslov „**8. PRAVO NA FINANCIRANJE NAJMA MEDICINSKIH POMAGALA KOJE IZNAJMLJUJE GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA LABIN.**“

Dosadašnji podnaslov „8. OSTALI OBLICI POMOĆI“ postaje podnaslov „**9. OSTALI OBLICI POMOĆI.**“

Iza novog podnaslova 8. PRAVO NA FINANCIRANJE NAJMA MEDICINSKIH POMAGALA KOJE IZNAJMLJUJE GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA LABIN dodaje se novi članak 27. a koji glasi kako slijedi:

„Pravo na financiranje mjesečnog najma medicinskih pomagala koje iznajmljuje Gradsko društvo Crvenog križa Labin ostvaruju korisnici podnošenjem zahtjeva, ukoliko se to pravo ne može ostvariti drugim putem (putem Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje ili Zavoda za socijalnu skrb).“

Odluku o odobravanju prava na financiranje najma medicinskih pomagala donosi Načelnik samostalno ili na temelju prijedloga Odbora.

Pomoć se odobrava na način da, u pravilu, Općina podmiruje račun direktno Gradskom društvu Crvenog križa Labin, prema važećem cjeniku. Iznimno, ukoliko to nije moguće, iznos mjesečnog najma prema važećem cjeniku isplatit će se na račun korisnika.“

Članak 4.

Preostali dijelovi Odluke iz članka 1. ove Odluke ostaju neizmijenjeni.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Pićan“.

Općina Pićan
Općinsko vijeće
Predsjednik vijeća
Daniel Stanić, v.r.

3. Odluka o prodaji nekretnine k.č. 22224/17 k.o. Pićan

KLASA: 024-01/24-01/2

URBROJ: 2163-30-03-24-5

Pićan, 27. veljače 2024. godine

Temeljem članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 19. Statuta Općine Pićan („Službene novine Općine Pićan“ br. 6/18, 3/21, 4/21 – pročišćeni tekst), te članka 2. Odluke o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Pićan („Službene novine Općine Pićan“ br. 3/15), Općinsko vijeće Općine Pićan na redovnoj sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine donosi sljedeću

ODLUKU o prodaji nekretnine

Članak 1.

Ovom Odlukom pristupa se prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Pićan 1/1, u naselju Zajci (Poduzetnička zona Pićan jug), upisane u zk. ul. br. 4571, i to:

<i>Red. br.</i>	<i>K.O.</i>	<i>K.Č.</i>	<i>Površina čestice</i>	<i>Početna cijena</i>	<i>Namjena zemljišta</i>
1.	Pićan	22224/17	6001 m ²	118.819,80 EUR	Neizgrađeno građevinsko zemljište gospodarsko proizvodno – poslovne namjene

Članak 2.

Ovom Odlukom pristupa se prodaji nekretnine opisane u tablici u članku 1. ove Odluke, nekretnine u vlasništvu Općine Pićan, udio vlasništva 1/1, u naselju Zajci (Poduzetnička zona Pićan jug), upisane u zk. ul. br. 4571, i to nekretnine k.č. 22224/17 k.o. Pićan, upisane kao „oranica“ ukupne površine 6001 m².

Nekretnina k.č. 22224/17 k.o. Pićan nalazi se unutar Poduzetničke zone Pićan jug i predstavlja neizgrađeno građevinsko zemljište gospodarsko proizvodno – poslovne namjene. Poduzetnička zona je djelomično izgrađena, opremljena je komunalnom i prometnom infrastrukturom. Parcela k.č. 22224/17 je relativno pravilnog pravokutnog oblika površine 6001 m². Navedena parcela predstavlja neasfaltiranu površinu na kojoj je djelomično deponiran kameni materijal (tampon i pijesak), a ostatak obraslo u travu i visoko raslinje. Pristup na navedenu parcelu omogućava se sa asfaltirane prometnice.

Članak 3.

Početna cijena prodaje nekretnine k.č. 22224/17 k.o. Pićan iznosi 118.819,80 eura, sukladno procjemenom elaboratu br.el.: 001-18, od 16.08.2018. godine, izrađenom od stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo i procjene nekretnina Bruna Škopca, dipl. ing. građ. u kojem je navedena tržišna vrijednost nekretnine u iznosu od 19,80 €/m².

Članak 4.

Prodaja nekretnine iz članka 1. ove Odluke provodi se sukladno članku 6. Odluke o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Pićan („Službene novine Općine Pićan“ br. 3/15).

Ovlašćuje se Načelnik Općine Pićan za raspisivanje Natječaja za prodaju nekretnine u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 5.

Povjerenstvo za raspolaganje nekretninama za provedbu natječaja za prodaju nekretnine iz članka 1. ove Odluke imenuje se u sljedećem sastavu:

- Ivana Tončić, predsjednica
- Martina Bilić, članica
- Samanta Floričić Fonović, članica.

Povjerenstvo provodi natječajni postupak za prodaju nekretnine iz članka 1. ove Odluke, a sukladno odredbama Odluke o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Pićan („Službene novine Općine Pićan“ br. 3/15). Za prodaju navedene nekretnine provest će se natječaj pisanim javnim nadmetanjem.

Članak 6.

Sukladno članku 8. Odluke o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Pićan („Službene novine Općine Pićan“ br. 3/15), odobrava se plaćanje kupoprodajne cijene u šest (6) tromjesečnih obroka bez plaćanja kamata ukoliko kupac pravovremeno plati svaki obrok. Uknjižba prava vlasništva dozvoljava se i prije isplate kupoprodajne cijene uz uknjižbu prava zaloge na nekretnini koja je predmet kupoprodaje u visini iz kupoprodajnog ugovora, u korist Općine.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osam (8) dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Pićan“.

Općina Pićan
Općinsko vijeće
Predsjednik vijeća
Daniel Stanić, v.r.

4. Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Pićan

KLASA: 024-01/24-01/2
URBROJ: 2163-30-03-24-6
Pićan, 27. veljače 2024. godine

Na temelju članka 17. stavka 1. točke 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 41. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ br. 66/21) i članka 19. Statuta Općine Pićan („Službene novine Općine Pićan“ broj 6/18, 3/21, 4/21 – pročišćeni tekst), na prijedlog Općinskog načelnika Općine Pićan, a nakon prethodne suglasnosti Ministarstva unutarnjih poslova (KLASA: 240-05/24-04/4, URBROJ: 511-01-378-24-2 od 16. veljače 2024. godine), Općinsko vijeće na sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, usvojilo je

ODLUKU O ODREĐIVANJU PRAVNIH OSOBA OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE PIĆAN

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Pićan s ciljem priprema i sudjelovanja u aktivnostima smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog odgovora na prijetnje i opasnosti te ublažavanja posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Članak 2.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite u spašavanju stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Pićan određuju se kako slijedi:

1. Vodovod Labin d.o.o.
2. Istarski vodovod d.o.o. Buzet
3. 1. Maj d.o.o. Labin
4. Istarske ceste d.o.o. Pula
5. Veterinarska ambulanta Pazin d.o.o.
6. Veterinarska Ambulanta Labin d.o.o.
7. Lovačko društvo „Kamenjarka“ Pićan
8. Obrt „Iskopi“, vl. Darko Ilić i Žarko Ilić, Žudigi, Pićan
9. Obrt „Sandi kop“, vl. Marčelo Širol, Debeli Bajci, Pićan
10. Obrt „Lukež.D.“, vl. Dražen Lukež, Doline, Pićan
11. Belušić prijevoz d.o.o., Obrš 74, Potpićan
12. Osnovna škola Vladimira Nazora Potpićan
13. Dječji vrtić „Lišnjak“ Pićan
14. S.E.G.G.A. d.o.o. Labin, trgovina Potpićan
15. Brionka d.d. Pula, trgovine Pićan i Sv. Katarina
16. Ugostiteljski obrt „Zulijani“, vl. Elvis Zulijani, Konoba „Dišpet“, Most Pićan, Pićan

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite dio su operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Pićan.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Pićan su one pravne osobe koje su svojim proizvodnim, uslužnim, materijalnim, ljudskim i drugim resursima nositelji posebnih zadaća u sustavu civilne zaštite na području Općine Pićan.

Članak 3.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Pićan dužne su se odazvati zahtjevu načelnika Stožera civilne zaštite Općine Pićan i načelnika Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske te sudjelovati ljudskim i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članak 4.

Pravnim osobama iz članka 2. ove Odluke dostavit će se ova Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Pićan.

Općina Pićan će pravnim osobama iz članka 2. ove Odluke dostaviti Plan djelovanja civilne zaštite Općine Pićan zbog usklađivanja djelovanja svih sudionika u provedbi zadaća civilne zaštite na području Općine Pićan.

Pravne osobe iz članka 2. ove Odluke dužne su Općini Pićan dostaviti sve raspoložive informacije i podatke važne za izradu Plana djelovanja civilne zaštite Općine Pićan.

Pravne osobe iz članka 2. ove Odluke dužne su izraditi svoje operativne planove djelovanja, te iste uskladiti s Planom djelovanja civilne zaštite Općine Pićan.

Konkretna zadaća pravnih osoba u sustavu civilne zaštite navedeni su u Prilogu 1. ove Odluke.

Članak 5.

S pravnim osobama iz članka 2. ove Odluke zaključit će se ugovori o međusobnoj suradnji kojima će se, u skladu s Planom djelovanja civilne zaštite Općine Pićan, definirati potrebni ljudski resursi, materijalna sredstva, strojevi i oprema kao i konkretne zadaće pravnih osoba, vrijeme i način njihovog aktiviranja i angažiranja u provedbi zadaća civilne zaštite na području Općine Pićan.

Općina Pićan podmiriti će pravnim osobama stvarno nastale troškove djelovanja ljudskih snaga i materijalnih resursa u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a isto će se regulirati ugovorom o međusobnoj suradnji.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju pravnih osoba za sustav civilne zaštite na području Općine Pićan („Službene novine Općine Pićan“ br. 4/19).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Pićan“.

Općina Pićan
Općinsko vijeće
Predsjednik vijeća
Daniel Stanić, v.r.

5. Zaključak o prihvaćanju Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite Općine Pićan za 2023. godinu

KLASA: 024-01/24-01/2
URBROJ: 2163-30-03-24-7
Pićan, 27. veljače 2024. godine

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21), članka 13. stavka 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ br. 92/10, 114/22) i članka 19. Statuta Općine Pićan („Službene novine Općine Pićan“ broj 6/18, 3/21, 4/21 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće, na sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine donijelo je

ZAKLJUČAK o prihvaćanju Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite Općine Pićan za 2023. godinu

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Pićan prihvaća Godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općine Pićan za 2023. godinu.

Članak 2.

Godišnje analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Pićan za 2023. godinu čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenim novinama Općine Pićan“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Daniel Stanić, v.r.

6. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Pićan za 2024. godinu

KLASA: 024-01/24-01/2
URBROJ: 2163-30-03-24-8
Pićan, 27. veljače 2024. godine

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članka 19. Statuta Općine Pićan („Službene novine Općine Pićan“ broj 6/18, 3/21, 4/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pićan, na sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine usvojilo je

GODIŠNJI PLAN razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Pićan za 2024. godinu

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

U skladu s odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15., 118/18., 31/20. 20/21. i 114/22.) Općina Pićan organizira poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

U cilju ostvarivanja prava i obveza u sustavu civilne zaštite utvrđuje se Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Pićan za 2024. godinu. Plan se donosi na temelju Zakona o sustavu civilne zaštite, Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenta u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja, Izvještaja o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Pićan u 2023. godini, Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Pićan za razdoblje 2024. - 2027. godine, Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Pićan, te Procjene ugroženosti od požara za Općinu Pićan.

Općina Pićan će u skladu s važećim propisima kontinuirano razvijati sustav civilne zaštite i povezivati resurse i sposobnosti sudionika sustava - operativnih snaga i građana u provođenju mjera i aktivnosti civilne zaštite u cilju smanjenja rizika od izvanrednih događaja, velikih nesreća i katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka, te ublažavanja posljedica od izvanrednih događaja, velikih nesreća i katastrofa.

Ostvarivanje svih planskih aktivnosti povezano je i s financijskim mogućnostima Općinskog proračuna u kojem su planirana sredstva za subjekte i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

2. AKTIVNOSTI I MJERE U PODRUČJU UPRAVLJANJA RIZICIMA

Na području Općine Pićan, prema shemi vrednovanja rizika iz Procjene rizika od velikih nesreća, visoki rizik predstavljaju epidemija i pandemija, umjereni rizici su požar otvorenog prostora, potres, toplinski val i poplava, dok su niski rizici tehničko-tehnološke nesreće i suša. Svi rizici su prihvatljivi (niski rizici za koje nije potrebno planirati poduzimanje dodatnih mjera) ili tolerantni rizici (svi umjereni rizici koji se mogu prihvatiti jer su troškovi smanjenja rizika premašuju predviđenu korist i visoki rizici koji se mogu prihvatiti jer je njihove smanjivanje nepraktično ili troškovi uvelike premašuju korist).

Aktivnosti i mjere u području upravljanja rizicima provode se postupanjem u skladu s zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuju mjere civilne zaštite u prostornom uređenju, te drugim preventivnim mjerama temeljem utvrđenih rizika u Procjeni rizika.

Nositelj provođenja aktivnosti i mjera u području upravljanja rizicima je Načelnik Općine Pićan, uz sudjelovanje Stožera civilne zaštite, Jedinstvenog upravnog odjela Općine Pićan u području njihovih nadležnosti, operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Pićan, Ravnateljstva civilne zaštite – Službe civilne zaštite Pazin, Službe civilne zaštite Vatrogasne zajednice Istarske županije, inspeksijskih službu civilne zaštite i drugih sudionika u području civilne zaštite.

Rok za izvršavanje aktivnosti: kontinuirano

3. AKTIVNOSTI I MJERE U PODRUČJU NORMIRANJA

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Pićan donesena je na sjednici Općinskog vijeća, i koristi se kao podloga za planiranje i izradu projekata u cilju smanjenja rizika velikih nesreća, odnosno prepoznavanja i učinkovitijeg upravljanja rizicima.

1. Ažuriranje Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Pićan

U skladu s odredbama važećih zakonskih propisa u roku od 3 godine potrebno je ažurirati postojeću Procjenu. Ažuriranje će ovisiti o najavljenom donošenju novog Zakona o civilnoj zaštiti koji bi trebao propisati da se procjene rizika od velikih nesreća donose na nivou županija. Također, prije ažuriranja procjena očekuje se donošenje Smjernica za izradu procjene rizika za područje Istarske županije.

- nositelj izrade je Načelnik Općine Pićan
- Procjenu usvaja Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika
- prijedlog Procjene izrađuje Radna skupina za izradu Procjene
- rok za donošenje: 31.12.2024. godine.

2. Godišnji izvještaj o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Pićan za 2023.godinu

Izveštaj sadržava godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općine Pićan za prethodnu godinu, kojom se utvrđuje stvarno stanje i dostignuti stupanj spremnosti svih sudionika i operativnih snaga civilne zaštite na području Općine Pićan.

- nositelj izrade je Načelnik Općine Pićan
- Izvještaj usvaja Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika
- prijedlog Izvještaja izrađuje Služba civilne zaštite pri VZIŽ
- rok za donošenje: 31.05.2024. godine.

3. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Pićan za 2024. godinu

Godišnji plan sadrži ciljeve, aktivnosti i mjere iz Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne na području Općine Pićan u skladu s godišnjom analizom stanja sustava civilne zaštite.

- nositelj izrade je Načelnik Općine Pićan na čiji prijedlog Godišnji plan donosi Općinsko vijeće
- prijedlog Plana izrađuje Služba civilne zaštite pri VZIŽ
- rok za donošenje: 31.05.2024. godine.

4. Izrada i donošenje Plana vježbi civilne zaštite za 2024. godinu

- nositelj izrade i donošenja je Načelnik Općine Pićan
- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite, nadležni upravni odjel, Služba civilne zaštite VZIŽ
- rok za donošenje: do 30.09.2024. godine.

5. Ažuriranje Plana zaštite od požara Općine Pićan

- nositelj izrade je načelnik Općine Pićan
- prijedlog ažuriranog Plana izrađuje Radna skupina za izradu planskih dokumenata civilne zaštite
- rok donošenja je do 30.04.2024. godine.

4. AKTIVNOSTI I MJERE U PODRUČJU FINANCIRANJA

U skladu s člankom 72. Zakona o sustavu civilne zaštite u proračunu Općine Pićan osiguravaju se financijska sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a može se planirati i sufinanciranje programa i projekata za razvoj udruga koje su od važnosti za sustav civilne zaštite.

U cilju osiguravanja racionalnog i učinkovitog djelovanja sustava civilne zaštite na području Općine Pićan, u skladu sa zakonskim propisima i financijskim mogućnostima, u Proračunu Općine Pićan za 2024. godinu i Projekcijama za 2025. i 2026. godinu planirana su sljedeća sredstva:

R.B.	OPIS	2024.	2025.	2026.
1.	Stožer civilne zaštite	1.250,00 €	1.500,00 €	1.570,00 €
2.	Javna vatrogasna postrojba Labin	87.000,00 €	92.000,00 €	95.000,00 €
3.	Područna vatrogasna zajednica Labin	20.900,00 €	19.800,00 €	20.000,00 €
4.	DVD Pićan	3.200,00 €	3.350,00 €	3.600,00 €
5.	Vatrogasna zajednica IŽ	930,00 €	930,00 €	930,00 €
6.	HGSS Stanica Istra	660,00 €	560,00 €	560,00 €
7.	Gradsko društvo Crvenog križa	3.580,00 €	3.580,00 €	3.580,00 €
8.	Zavod za hitnu medicinu Istarske županije - HMP Labin	2.600,00 €	3.000,00 €	3.200,00 €
9.	HMP Tim 2 Labin	6.000,00 €	6.000,00 €	6.000,00 €
10.	Ostale aktivnosti civilne zaštite	500,00 €	500,00 €	500,00 €
	UKUPNO	90.890,00 €	91.710,00 €	93.660,00 €

5. AKTIVNOSTI OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Operativne snage sustava civilne zaštite su sve prikladne i raspoložive sposobnosti i resursi operativnih snaga namijenjeni provođenju mjera civilne zaštite.

Operativne snage utvrđene su Zakonom o sustavu civilne zaštite, Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Pićan i Odlukom o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine Pićan.

a) Stožer civilne zaštite

Stožer će izvršavati svoje zadaće u skladu s odredbama zakonskih propisa i gradskih akata, te će sudjelovati kao stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite na području Općine Pićan.

Koordinacija Stožera civilne zaštite Grada Labina i Općine Pićan, na kojoj se donose potrebne odluke i planovi za pripremu protupožarne sezone održati će se do 31. ožujka u skladu s rokovima iz Programa aktivnosti Vlade Republike Hrvatske u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2024. godini.

b) Operativne snage vatrogastva

Područna vatrogasna zajednica Labina osnovana je u cilju unapređivanja, organiziranja i djelovanja dobrovoljnih vatrogasnih društava i vatrogasnih postrojbi na području Grada i Općina Labinštine.

Novi zakon o vatrogastvu stupio je na snagu 01.01.2020. godine, a još se očekuje donošenje nekih podzakonskih akata, te u skladu s njihovim odredbama i usklađivanje akata PVZ Labin i JVP Labin.

Glavna operativna snaga vatrogastva je Javna vatrogasna postrojba Labin koja predstavlja i temeljnu operativnu snagu sustava civilne zaštite Općine Pićan u velikim nesrećama i katastrofama. JVP Labin će obavljati svoju redovnu djelatnost prema donesenom Planu rada Javne vatrogasne postrojbe za 2024. godinu i Financijskom planu za razdoblje od 2024. do 2026. godine, a prije svega izvršavati sve operativne zadatke koji se postavljaju pred postrojbu tijekom godine, na

gašenju požara, te spašavanju ljudi i imovine. Zajedno sa Stožerom civilne zaštite Općine Pićan i nadležnim upravnim odjelom sudjelovati će u pripremi za ljetnu požarnu sezonu – donošenje potrebnih dokumenata i provođenje svih zadaća temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2024. godini.

c) Operativne snage Crvenog križa

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa.

Plan i program rada Gradskog društva Crvenog križa Labina za 2024 godinu usklađen je sa Strateškim planom Gradskog društva Crvenog križa Labin za razdoblje od 2024. – 2027. godine te s programom Hrvatskog Crvenog križa, odraz je provedbe Zakona o Hrvatskom Crvenom križu, te objektivne ocjene stanja, potreba i prioriteta na području Grada Labina i Općina Labinštine.

Gradsko društvo Crvenog križa Labin djeluje prema svom Operativnom planu o načinu organiziranja i provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Gradsko društvo Crvenog križa Labin obavlja će svoju redovnu djelatnost u sljedećim programskim područjima: redovan rad i razvoj kapaciteta društva; darivanje krvi (organiziranje akcija darivanja krvi); prva pomoć; služba traženja; zaštita zdravlja; rad s mladima; humanitarne i socijalne djelatnosti, služba spašavanja života na vodi; djelovanje u kriznim situacijama.

d) Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

Hrvatska gorska služba spašavanja -Stanica Istra provoditi će svoje redovne aktivnosti prema Planu rada i aktivnostima, te Financijskom planu HGSS Stanice Istra za 2024. godinu.

HGSS će izvršavati svoje obveze u sustavu civilne zaštite u skladu s Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja, Zakonom o sustavu civilne zaštite, planovima civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

e) Udruge

Udruge koje su nositelji pojedinih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite određuju se i navode u planovima djelovanja civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava. Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruge će samostalno provoditi osposobljavanje svojih članova i sudjelovati u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnom snagama civilne zaštite.

Na području Općine Pićan djeluju udruge koje različitim aktivnostima njeguju specifična znanja i vještine koje mogu unaprijediti učinkovitu provedbu mjera civilne zaštite.

f) Povjerenici civilne zaštite

Povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike imenovao je Načelnik Odlukom o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine Pićan.

Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite na području Općine Pićan su snage civilne zaštite koje provode mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a dužni su se odazvati na poziv načelnika Stožera civilne zaštite Općine Pićan.

g) Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite Općine Pićan utvrđene su Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Pićan.

Popis i podaci o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite Općine Pićan mijenjat će i dopunjavati ovisno o nastalim promjenama i potrebama Općine Pićan.

Pravne osobe provoditi će aktivnosti u sustavu civilne zaštite u sklopu obavljanja svojih redovnih djelatnosti temeljem svojih programa poslovanja.

6. ZAKLJUČAK

Zakon o sustavu civilne zaštite i doneseni podzakonski akti utvrđuju zadaće i okvirnu dinamiku provođenja aktivnosti u sustavu civilne zaštite Općine Pićan u 2024. godini.

Općina Pićan će u suradnji sa svim subjektima u sustavu civilne zaštite i dalje razvijati efikasan i racionalan sustav civilne zaštite u kojem se kod izvanrednih događaja, ali izvan kategorije velikih nesreća, aktiviraju kapaciteti žurnih službi kojima je civilna zaštita redovna djelatnost (JVP Labin, HMP Labin, ZZJŽIŽ, Policijska postaja Labin, GDCK Labin, HGSS

Stanica Istra, Komunalno poduzeće 1. Maj d.o.o. i drugi subjekti). Navedeni subjekti djeluju samostalno, a njihovo reagiranje komunikacijski koordinira Županijski centar 112.

Operativne snage sustava civilne zaštite aktivirat će se u slučajevima većih nesreća (poplava, potres, veće nesreće postrojenja s opasnim tvarima i sl.) kada njihovo operativno djelovanje koordinira Stožer civilne zaštite Općine Pićan.

U cilju učinkovitog funkcioniranja sustava civilne zaštite, Općine Pićan treba u svojim strateškim dokumentima razvoja planirati izgradnju adekvatne infrastrukture za smještaj ljudstva i opreme sustava civilne zaštite.

II.

Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Pićan za 2024. godinu objavit će se u Službenim novinama Općine Pićan.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PIĆAN

Predsjednik Općinskog vijeća

Daniel Stanić, v.r.

7. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Pićan za 2024. godinu

KLASA: 024-01/24-01/2

URBROJ: 2163-30-03-24-9

Pićan, 27. veljače 2024. godine

Na temelju članka 5. st. 2. i članka 10. st. 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu („Narodne novine“ br. 29/19, 98/19), i članka 19. Statuta Općine Pićan („Službene novine Općine Pićan“ br. 6/18, 3/21, 4/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pićan na sjednici održanoj 27. veljače 2024. godine donosi

ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Pićan za 2024. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom mijenja se i dopunjuje Odluka o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Pićan za 2024. godinu („Službene novine Općine Pićan“ br. 2/24) (u daljnjem tekstu: Odluka), na način da se tablica u članku 4. Odluke mijenja tako da sada glasi kako slijedi:

	STRANKA / LISTA GRUPE BIRAČA	Broj članova u vijeću	IZNOS mjesečno
1.	Istarski demokratski sabor - IDS	4	103,69 EUR
2.	Hrvatska seljačka stranka - HSS	1	25,92 EUR
3.	Stranka umirovljenika – SU Živi zid Istarski demokrati - ID	1	25,92 EUR
4.	Hrvatska demokratska zajednica - HDZ	2	51,84 EUR
5.	Mateo Slivar	1	25,92 EUR
UKUPNI IZNOS mjesečno			233,29 EUR
Napomena: nema članova podzastupljenog spola			

Članak 2.

Preostale odredbe Odluke iz članka 1. ostaju neizmijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavljuje se u „Službenim novinama Općine Pićan“.

Općinsko vijeće Općine Pićan
Predsjednik Općinskog vijeća
Daniel Stanić, v.r.

8. Odluka o izuzimanju od primjene odredbe članka 26. stavka 5. Pravilnika o stipendiranju za školsku/akademsku godinu 2022./2023.

KLASA: 024-01/24-01/2

URBROJ: 2163-30-01-24-10

Pićan, 27. veljače 2024. godine

Na temelju članka 19. Statuta Općine Pićan („Službene novine Općine Pićan“ br. 6/18, 3/21, 4/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pićan na redovnoj sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine donijelo je

ODLUKU O IZUZIMANJU OD PRIMJENE ODREDBE ČLANKA 26. STAVKA 5. PRAVILNIKA O STIPENDIRANJU ZA ŠKOLSKU/AKADEMSKU GODINU 2022./2023.

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se izuzimanje od primjene odredba članka 26. stavka 5. Pravilnika o stipendiranju Općine Pićan („Službene novine Općine Pićan“ br. 11/22, 13/23), iznimno za školsku odnosno akademsku godinu 2022./2023., na način da se za stipendiste koji nisu ispunili svoju obvezu iz stavka 2. članka 26. sankcija neće provesti, odnosno neće im biti uskraćena isplata stipendije za svibanj i lipanj 2024. godine, ukoliko sudjeluju u ekološkoj akciji u organizaciji Općine Pićan u travnju ili svibnju 2024. godine.

Članak 2.

Odredbe iz članka 26. Pravilnika o stipendiranju Općine Pićan („Službene novine Općine Pićan“ br. 11/22, 13/23), od školske odnosno akademske godine 2023./2024. primijenit će se na sve postojeće i buduće stipendiste Općine Pićan.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Pićan“.

Općina Pićan
Općinsko vijeće
Predsjednik vijeća
Daniel Stanić, v.r.