



DJEČJI VRTIĆ „LIŠNJAK“

Pićan 60, 52332 Pićan

OIB: 33562962067

UPRAVNO VIJEĆE

Mail: lisnjak@pican.hr

KLASA: 007-04/26-02/02

URBROJ: 2163-30-1-26-2

Pićan, 18. veljače 2026. godine

Na temelju članka 18. i 50. Statuta Dječjeg vrtića „Lišnjak“ (KLASA: 601-05/21-01/14, URBROJ: 2144/05-54-86-02-21-4 od 04. studenog 2021.g. i njegovih I. izmjena i dopuna Statuta od 05. prosinca 2022.), Upravno vijeće na sjednici održanoj dana 18. veljače 2026. godine, donijelo je sljedeći

**PRIJEDLOG PLANA UPISA DJECE U DJEČJI VRTIĆ „LIŠNJAK“
ZA PEDAGOŠKU 2026. / 2027. GODINU**

Članak 1.

Utvrđuje se Prijedlog Plana upisa djece u Dječji vrtić „Lišnjak“ za pedagošku 2026. / 2027. godinu (u daljnjem tekstu: Prijedlog) te se upućuje Općinskom vijeću Općine Pićan na davanje suglasnosti.

Članak 2.

Plan upisa djece u Dječji vrtić „Lišnjak“ za pedagošku 2026./2027. godinu sastavni je dio ovog Prijedloga.

Članak 3.

Ovaj Prijedlog stupa na snagu dan nakon dana donošenja na sjednici Upravnog vijeća.

Predsjednik Upravnog vijeća
Daniel Stanić

**DANIEL
STANIĆ**

Digitalno potpisao:
DANIEL STANIĆ
Datum: 2026.02.19
12:20:01 +01'00'



DJEČJI VRTIĆ „LIŠNJAK“

Pićan 60, 52332 Pićan

OIB: 33562962067

UPRAVNO VIJEĆE

Mail: lisnjak@pican.hr

KLASA: 007-04/26-02/___

URBROJ: 2163-30-1-26-___

Pićan, _____ 2026. godine

Na temelju članka 35. stavka 1. podstavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) i članka 18. stavka 2. Statuta Dječjeg vrtića „Lišnjak“ (KLASA: 601-05/21-01/14, URBROJ: 2144/05-54-86-02-21-4 od 04. studenog 2021.g. i njegovih I. izmjena i dopuna Statuta od 05. prosinca 2022.), uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Pićan (KLASA: _____, URBROJ: _____ od _____ 2026.g.), Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Lišnjak“ na sjednici održanoj dana _____ 2026.g. donosi

**PLAN UPISA DJECE
U DJEČJI VRTIĆ „LIŠNJAK“ ZA PEDAGOŠKU 2026. / 2027. GODINU**

Članak 1.

Dječji vrtić „Lišnjak“ (u daljnjem tekstu: Vrtić) je predškolska ustanova koja organizira programe ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i obrazovanja te Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Članak 2.

Vrtić organizira svoj rad u 4 odgojno - obrazovne skupine i to:

U matičnoj ustanovi u Pićnu, na adresi Pićan 60, Pićan:

- 1 mješovita odgojno - obrazovna skupina (vrtićka skupina) u redovitom cjelodnevnom (10-satnom) programu za djecu od 3. godine života do polaska u školu
- 1 mješovita odgojno - obrazovna skupina (vrtićka skupina) u redovitom poludnevnom (6-satnom) programu za djecu od 3. godine života do polaska u školu

U područnom objektu u Tupljaku, na adresi Krištofići 35 A, Potpićan:

- 1 mješovita odgojno - obrazovna skupina (vrtićka skupina) u redovitom cjelodnevnom (10-satnom) programu za djecu od 3. godine života do polaska u školu,

- 1 mješovita odgojno - obrazovna skupina (jaslička skupina) u redovitom cjelodnevnom (10-satnom) programu za djecu od za djecu od navršene 1. godine života.

Članak 3.

U novu pedagošku 2026./2027. godinu upisuje se onoliko djece koliko je potrebno da se popune postojeći kapaciteti Vrtića.

U program ranog odgoja i obrazovanja (jaslički program) može se upisati dijete koje do 31. kolovoza tekuće godine navršši jednu (1) godinu života.

U programe predškolskog odgoja i obrazovanja (vrtićki program) može se upisati dijete koje do 31. kolovoza tekuće godine navršši tri (3) godine života.

Članak 4.

Upisi za nove korisnike usluga Vrtića za pedagošku 2026./2027. godinu, obaviti će se prema sljedećem planu upisa:

Red. br.	Mjesto	Vrsta programa prema duljini	Broj odgojnih skupina po vrsti programa / broj slobodnih mjesta	
			Predškolski odgoj (vrtićki program)	Rani odgoj (jaslički program)
1.	CENTRALNI VRTIĆ U PIĆNU	-cjelodnevni program	1 skupina / 0 mjesta	-
2.	CENTRALNI VRTIĆ U PIĆNU	-poludnevni program	1 skupina / 6 mjesta	-
3.	PODRUČNI OBJEKT U TUPLJAKU	-cjelodnevni program	1 skupina / 0 mjesta	1 skupina / 6 mjesta
UKUPAN BROJ SLOBODNIH MJESTA:			6	6

Program predškole za djecu upisanu u redovite (vrtićke) programe Vrtića provoditi će se u sklopu redovitog programa u periodu od 01. listopada 2026. do 31. svibnja 2027. godine.

Za **program predškole u trajanju od 250 (150) sati godišnje**, za djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu, koja **nisu** obuhvaćena redovitim (vrtićkim) programima, objavljuje se Javni poziv te će se način i vrijeme provedbe programa odrediti nakon zaprimanja prijave, kada se utvrdi točan broj djece. Program se planira provoditi od 01. ožujka do 31. svibnja 2027.g., u trajanju od 4 sata dnevno.

Djeca se upisuju u prijavljene programe ovisno o broju slobodnih mjesta i postignutom mjestu na Rang listi.

Članak 5.

Upis djece u Vrtić za pedagošku 2026./2027. godinu provodit će se **od 13. svibnja do 22. svibnja 2026.g.**

Zahtjev za upis djece uz pripadajuću dokumentaciju roditelji podnose osobno u centralnom vrtiću „Lišnjak“ u Pićnu (Pićan 60, Pićan) ili putem e-pošte lisnjak@pican.hr.

Ukoliko se Zahtjev za upis uz pripadajuću dokumentaciju podnosi **osobno**, dana **20.05.2026. (utorak) i 21.05.2026. (srijeda)**, Zahtjev za upis može se podnijeti u vremenu od 10,00 do 17,00 sati, a sve ostale radne dane od 9,00 do 15,00 sati.

Za dijete koje zajedno sa oba roditelja ima prebivalište na području Općine Pićan i dosadašnji su korisnici usluga Dječjeg vrtića „Lišnjak“, ne predaju ponovno zahtjev za upis već se automatski upisuje u iduću 2026./2027. pedagošku godinu.

Članak 6.

Povjerenstvo za provedbu upisa, nakon isteka roka za podnošenje Zahtjeva za upis, pristupit će obradi svih Zahtjeva.

Ako Povjerenstvo nakon isteka roka za podnošenje Zahtjeva za upis u programe Vrtića utvrdi da se prema raspoloživom kapacitetu pojedinog programa, odnosno Vrtića, i prema važećim pedagoškim standardima, sva prijavljena djeca mogu upisati u pojedini program, odnosno Vrtić, uz suglasnost ravnatelja, neće utvrđivati prednost za upis, nego će Upravnom vijeću Vrtića predložiti donošenje Odluke o upisu sve prijavljene djece u odabrane programe, odnosno Vrtić, u skladu s propisima.

Ako se za upis u pojedine programe Vrtića prijavi veći broj djece za upis od broja objavljenih slobodnih mjesta odnosno od broja djece koji Vrtić prema svojem raspoloživom kapacitetu može upisati, Povjerenstvo za provedbu upisa (nakon isteka roka za podnošenje Zahtjeva za upis) pristupa obradi tih Zahtjeva i sastavljanju Privremene rang liste.

Privremena rang lista sastavlja se posebno za djecu rane (jasličke) i posebno za djecu predškolske (vrtićke) dobi na način da se svakom djetetu za koje je podnesen Zahtjev za upis određuje odgovarajući broj bodova primjenom mjerila i kriterija sadržanih u Odluci o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić „Lišnjak“ koju je donio Osnivač dječjeg vrtića.

Na prijedlog Povjerenstva za provedbu upisa, ravnateljica donosi Privremenu rang listu, u pravilu, u roku od 15 dana od isteka roka za predaju Zahtjeva za upis djeteta.

Privremena rang lista objavljuje se na mrežnim stranicama Vrtića i Osnivača te oglasnim mjestima Vrtića u obliku liste koja sadrži: redni broj, šifru djeteta, ukupan broj bodova i napomenu ako postoji.

Za utvrđivanje Privremene rang liste koristiti će se pseudonimizacija osobnih podataka djece kako bi se osigurala odgovarajuća razina sigurnosti njihovih osobnih podataka.

O Privremenoj rang listi ravnateljica izvještava Upravno vijeće i Osnivača dopisom, zajedno sa podacima o prihvaćenim i odbijenim Zahtjevima za upis.

Članak 7.

Lista čekanja se utvrđuje za djecu koja ne mogu biti primljena u Vrtić.

S Liste čekanja djeca se upisuju u Vrtić nakon što se oslobodi mjesto u skupini kojoj dijete po dobnom uzrastu pripada.

Članak 8.

Prigovor na Privremenu rang listu podnosi se Upravnom vijeću Vrtića, a dostavlja se pismeno na adresu: Dječji vrtić „Lišnjak“ (za Upravno vijeće) Pićan 60, 52 332 Pićan ili putem elektroničke pošte lisnjak@pican.hr u roku od osam (8) dana od dana objave Privremene rang liste.

Upravno vijeće Vrtića u roku od osam (8) dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora razmatra i rješava pristigle prigovore.

Odluka Upravnog vijeća je konačna.

Članak 9.

Nakon isteka roka prava na prigovor, Upravno vijeće donosi odluku o Konačnoj rang listi koja se objavljuje na mrežnim stranicama Vrtića i Osnivača te oglasnim pločama Vrtića najkasnije do **kraja lipnja 2026.g.**

Članak 10.

Tijekom upisnog postupka, a prije uključivanja djeteta u odgojno-obrazovni program, roditelj/skrbnik je obvezan uz prisutnost djeteta obaviti inicijalni razgovor sa stručnim timom i/ili ravnateljicom Vrtića.

Na inicijalnom razgovoru prikupljaju se podaci o razvoju djeteta, njegovim navikama, potrebama, obitelji i drugim specifičnostima te se dogovara period prilagodbe.

Članak 11.

Prije uključivanja djeteta u odgojnu skupinu, roditelj/skrbnik obavezan je:

- Zaključiti Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u korištenju usluga i programa Vrtića najkasnije do početka nove pedagoške godine.
- Dostaviti suglasnost drugog grada / općine o sufinanciranju za dijete polaznika dječjeg vrtića „Lišnjak“ čiji jedan ili oba roditelja imaju prebivalište u tom gradu/općini, a ne u Općini Pićan. U suprotnom, roditelji su suglasni da će snositi puni iznos ekonomske cijene programa Dječjeg vrtića „Lišnjak“.

- Potpisati privolu za prikupljanje i obradu osobnih podataka.
- Potpisati izjavu o ovlaštenim osobama koje mogu dovesti / odvesti dijete u / iz vrtića.

Članak 12.

Plan upisa djece u Dječji vrtić „Lišnjak“ za pedagošku 2026./2027. godinu, po dobivenoj suglasnosti Osnivača i potvrde Upravnog vijeća, stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Vrtića i mrežnim stranicama Vrtića i Osnivača.

PREDSJEDNIK Upravnog vijeća
Dječjeg vrtića „Lišnjak“ Pićan
Daniel Stanić

Objavljeno na oglasnoj ploči Vrtića i mrežnim stranicama Vrtića i Osnivača dana
_____ 2026. godine

Dječji vrtić „Lišnjak“
RAVNATELJICA
Kristina Čule